

Základní škola a Mateřská škola Horka nad Moravou, příspěvková organizace
Lidická 9, Horka nad Moravou

VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti školy za školní rok 2024/2025

č.j. ZŠ/690/2025

Mgr. Sylva Stavarčíková
ředitelka školy



ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA
HORKA NAD MORAVOU
příspěvková organizace

1. Základní údaje o škole

1.1 Škola	
Název školy	<i>Základní škola a Mateřská škola Horka nad Moravou, příspěvková organizace</i>
Adresa školy	<i>Lidická 396/9, 783 35 Horka nad Moravou</i>
Právní forma	<i>příspěvková organizace</i>
IČ	<i>70981493</i>
IZO	<i>102320403</i>
Identifikátor školy	<i>650038011</i>
Vedení školy	<i>Ředitel: Mgr. Sylva Stavarčíková zástupci ředitele: Mgr. Martina Hricová, Mgr. Miroslav Kubíček Radoslava Klímová</i>
Kontakt	<i>Tel.: 585 378 047 e-mail: skola@zshorka.cz www.zshorka.cz</i>

1.2 Zřizovatel	
Název zřizovatele	<i>Obec Horka nad Moravou</i>
Adresa zřizovatele	<i>nám. Osvobození 16/46, 783 35 Horka nad Moravou</i>
Kontakt	<i>Tel.: 585 378 035 e-mail: obec@horka.cz www.horka.cz</i>

1.3 Součásti školy	Kapacita
Mateřská škola	104
Základní škola	490
Školní družina	189
Školní jídelna ZŠ	800
Školní jídelna - výdejna	140

1.4 Základní údaje o součástech školy			
Součást školy	Počet tříd/ oddělení	Počet dětí/ žáků	Počet dětí/žáků na třídu
Mateřská škola	4	96	24,0
1. stupeň ZŠ	10	249	24,9
2. stupeň ZŠ	8	211	26,4
Školní družina	7	184	26,3
Školní jídelna MŠ	x	96	x
Školní jídelna ZŠ	x	417	x

1.5 Materiálně-technické podmínky základní školy	
Učebny, herny	18 kmenových tříd, 2 herny ŠD, 5 oddělení v kmenových třídách.
Odborné pracovny, knihovna, multimediální učebna	Jazyková, kuchyňka, dílny, keramická, Žákovská knihovna, 2 počítačové, venkovní přírodovědná, relaxační místnost.
Sportovní zařízení	Tělocvična, 2 hřiště s umělým povrchem.
Dílny a pozemky	Keramická dílna, dílny, venkovní učebna, školní pozemek.
Žákovský nábytek	Všechny třídy jsou vybaveny výškově nastavitelným nábytkem.
Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním nářadím apod.	Postupná obměna
Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty	Dokupujeme podle potřeby a finančních možností.
Vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	Odborné učebny: jazyková, Montessori třídy, relaxační místnost, dílny a venkovní přírodovědná učebna.
Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou, dataprojektory	2 PC pracovny, 20 interaktivních tabulí, dataprojektory
Investiční rozvoj	Rekonstrukce mateřské školy – 2.etapa

Obec jako zřizovatel financuje rekonstrukci mateřské školy – 2. etapa. Opravy spočívají ve výměně povrchových úprav bez zásahu do nosných konstrukcí – výměna zařizovacích předmětů a povrchů na sociálním zázemí, kompletní výměna elektroinstalace a slaboproudých rozvodů, výměna podlahových krytin a výmalba. Rozpočet činí: 7 000 000,-Kč.

1.6 Údaje o školské radě	
Datum zřízení	6. 10. 2005
Počet členů školské rady	9
Kontakt	Předseda JUDr. Mgr. Lenka Veselá, Ph.D.

1.7 Údaje o občanském sdružení při škole Sdružení rodičů	
Registrace	1992
Zaměření	občanské sdružení zaměřené na práci se školou
Kontakt	Předseda Jaroslav Bant

1.8 Údaje o občanském sdružení při škole Sdružení rodičů Montessori škola a rodina	
Registrace	10.9.2008
Zaměření	občanské sdružení zaměřené na práci se školou
Kontakt	Předsedkyně Ing. Hana Marková

2. Vzdělávací programy základního vzdělávání

2.1 Vzdělávací programy	
<i>Vzdělávací program</i>	<i>Zařazené třídy</i>
Mateřská škola O čtyřech královstvích	4
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Naživo+ 1.9.2016	13 tříd
Školní vzdělávací program pro 1. stupeň – Montessori, 24. 8. 2009	1.M, 2.M, 3.M, 4.M, 5.M
Školní vzdělávací program pro školní družinu Kamarádi, 1. 9. 2017	7

3. Přehled pracovníků školy

3.1 Základní údaje o pracovnících školy	
Počet pracovníků celkem	86
Počet učitelů ZŠ	33
Školní psycholog	1
Speciální pedagog	1
Počet asistentů pedagoga ZŠ	12
Počet asistentů pedagoga MŠ	3
Počet vychovatelů ŠD	7
Počet učitelek MŠ	8
Počet správních zaměstnanců ZŠ	6
Počet správních zaměstnanců MŠ	3
Počet správních zaměstnanců ŠJ	9

3.2 Údaje o pedagogických pracovnících			
Jméno	Aprobace	Vzdělání	Poznámka
Bačáková Vladimíra Mgr.	Ma, spec. ped.	VŠ	
Cvešper Čeněk Mgr.	Aj	VŠ	
Dvorská Anna Mgr.	Př - Tv	VŠ	

Fojtášková Kamila Mgr.	Tv - Př	VŠ	
Havlíčková Veronika Mgr.	1.stupeň	VŠ	
Hopkins Glenn	Aj	SŠ	
Höchsmannová Lea Mgr.	1. stupeň	VŠ	
Hricová Martina Mgr.	Ma – Z	VŠ	zástupce ředitele
Hrnková Daniela Mgr.	1. stupeň	VŠ	
Hrušková Jana Mgr.	1. st., spec. ped	VŠ	
Kalibán Ludvík Mgr.	Aj	VŠ	metodik prevence
Kubíček Miroslav Mgr.	Aj	VŠ	zástupce ředitele metodik prevence
Kupková Kateřina Mgr.	1.stupeň	VŠ	
Libra Jiří Mgr.	Hv- ZSV	VŠ	
Lipenská Eva	Ma - Aj	VŠ	zástup za MD
Malenovský Martin Mgr.	Čj - VkO	VŠ	výchovný poradce
Maršálková Lenka Mgr.	Čj - Ov	VŠ	
Muzikantová Jana Bc.	Aj - Nj	VŠ	zástup za MD
Nadymáčková Michaela Mgr.		VŠ	speciální pedagog
Netušilová Alena Mgr.	Hv	VŠ	
Neubauer Jakub Mgr.	Dě - Ze	VŠ	
Nimmrichter Pavel Bc.	Aj - Nj	VŠ	
Pavlíková Soňa Mgr.	1. st., spec. ped	VŠ	koordinátor EVVO
Pryclová Lucie Mgr.	Tv	VŠ	
Přecechtěl Jan	Ma - Fy	SŠ	
Rýznarová Ivana Mgr.	1.stupeň	VŠ	zástup za MD
Lukešová Heda Mgr.	1.stupeň	VŠ	od 9.1.2025
Skácelíková Jana PhDr.	Čj – D	VŠ	koordinátor ŠVP
Stavarčíková Sylva Mgr.	Př - Tv	VŠ	ředitelka
Suková Andrea Mgr.	1.stupeň	VŠ	
Šedová Ladislava Mgr.	1. stupeň	VŠ	
Škarohlíd Jiří Mgr.	Ma - Př	VŠ	koordinátor ICT
Šnevajs Ondřej Mgr.	Ma - Inf	VŠ	
Škobrtal Jiřina Mgr.	1.stupeň	VŠ	zástup za MD
Chromcová Tereza Bc.	Tv	VŠ	od 6.1.2025
Zapletalová Milena Mgr.	Ma – Ch	VŠ	
Lerchová Kateřina Mgr., Ph.D.		VŠ	školní psycholožka

Vychovatelé ŠD

Kozáková Kateřina Mgr.	vychovatelka	VŠ	
Kubíčková Pavla Mgr.	vychovatelka	VŠ	zástup za MD
Slámová Daniela	vychovatelka	SŠ	vedoucí vychovatelka
Spáčilová Aneta Mgr.	vychovatelka	VŠ	
Spáčilová Sabina	vychovatelka	SŠ	
Táborská Lenka	vychovatelka	SŠ	zástup za MD
Zifčáková Kamila Mgr.	vychovatelka	VŠ	

Asistenti pedagoga ZŠ

Dosoudilová Jana Mgr.	učitelka 2. stupně	VŠ	1.A
Ošťádalová Veronika	asistent pedagoga	SŠ	2.A
Eliášová Yvona	asistent pedagoga	SŠ	2.M
Minaříková Eva	asistent pedagoga	SŠ	3.A
Gruberová Bibiana	asistent pedagoga	SŠ	3.M
Franková Alena Bc.	asistent pedagoga	VŠ	4.A
Horníčková Gabriela	asistent pedagoga	SŠ	4.M od 1.4.2025
Pavlíková Soňa Bc.	asistent pedagoga	VŠ	5.A
Oborná Helena	asistent pedagoga	SŠ	5.A
Eliášová Yvona, Dis.	asistent pedagoga	SŠ	3.M
Gárská Milena Bc.	asistent pedagoga	VŠ	6.A
Kamínková Pavlína	asistent pedagoga	SŠ	7.A
Kacálková Dana Mgr.	učitelka 2.stupně	VŠ	8.A
Pirkl Radka, Dis.	asistent pedagoga	SŠ	8.B

Učitelé MŠ

Fritscherová Daniela	učitelka MŠ	SŠ	
Moťková Veronika	učitelka MŠ	SŠ	
Husičková Kateřina	učitelka MŠ	SŠ	
Klímová Radoslava	učitelka MŠ	SŠ	zástupce ředitelky
Vodičková Nikola Bc.	učitelka MŠ	VŠ	
Stodolová Monika Mgr.	učitelka MŠ	VŠ	
Škárková Kateřina	učitelka MŠ	SŠ	
Zapletalová Milana	učitelka MŠ	SŠ	

Asistenti pedagoga MŠ

Ponížilová Renáta	asistent pedagoga	SŠ	
Dominiková Anna	asistent pedagoga	SŠ	
Zittová Ludmila	asistent pedagoga	SŠ	

3.3 Údaje o nepedagogických pracovnících		
Ostatní pracovníci	Funkce	Úvazek
Blažencová Olga	vedoucí ŠJ	1,000
Křížová Jana	samostatná kuchařka	1,000
Tegelová Petra	samostatná kuchařka	1,000
Hamplová Jitka	pracovník obch. provozu	1,000
Hamplová Dagmar	pracovník obch. provozu	1,000
Rozmanová Dana	pracovník obch. provozu	1,000
Svobodová Vendula	pracovník obch. provozu	1,000
Malinková Eva	pracovník obch. provozu	1,000
Hegerová Soňa	pracovník obch. provozu	0,625
Protivánková Gabriela	uklízečka ZŠ	1,000 Do 14.3.2025
Balážová Renata	uklízečka ZŠ	1,000 Do 31.3.2025
Richterová Alena	Uklízečka ZŠ	1,000 17.3.-6.5.2025
Žiláková Andrea	uklízečka ZŠ	1,000
Kuběna Jiří	školník ZŠ	1,000
Nevimová Hana	školnice ZŠ	1,000
Mlčúchová Irena	školnice MŠ	1,000
Navrátilová Jana	uklízečka MŠ	1,000
Vykydalová Martina	uklízečka MŠ	0,625
Báčová Kateřina	sekretářka, pokladní	0,875

3.4 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků	
Odborná kvalifikace	%
Učitelé ZŠ	82
Učitelky MŠ	100
Vychovatelky ŠD	86

4. Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

4.1 Zápis k povinné školní docházce

Počet prvních tříd	Počet dětí zapsaných do prvních tříd	Z toho počet dětí, které nastoupily	Počet odkladů pro školní rok 24 -25	Převod na jinou školu
2	65	41	9	15

4.2 Výsledky přijímacího řízení

a) Na víceletá gymnázia přijato:

	<i>z pátého ročníku</i>	<i>ze sedmého ročníku</i>
<i>gymnázia zřiz. krajem</i>	5	3
<i>soukromá gymnázia</i>	0	0
<i>církevní gymnázia</i>	0	0

b) Na SŠ zřizované krajem a církevní SŠ, které jsou ukončeny maturitní zkouškou, z devátých ročníků přijato:

<i>gymnázia</i>	<i>obchodní akademie</i>	<i>zdravotní školy</i>	<i>průmyslové školy</i>	<i>ostatní střední školy s maturitou</i>	<i>střední škola bez maturity</i>	<i>celkem</i>
9	2	6	14	13	7	51

c) Na soukromé školy přijato:

<i>gymnázia</i>	<i>obchodní akademie</i>	<i>zdravotní školy</i>	<i>průmyslové školy</i>	<i>ostatní střední školy s maturitou</i>	<i>střední škola bez maturity</i>	<i>celkem</i>
0	0	0	0	1	0	1

d) Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku:

<i>Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy</i>	
<i>v devátém ročníku: 52</i>	<i>v nižším ročníku: 0</i>

5. Hodnocení žáků

Přehled o prospěchu

Školní rok: 2024/2025	Zpracovatel: Mgr. Martina Hricová
-----------------------	-----------------------------------

5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch								
Třída	Prospěli s vyznamenáním		Prospěli		Neprospěli		Nehodnoceni	
	I. pol.	II. pol.	I. pol.	II. pol.	I. pol.	II. pol.	I. pol.	II. pol.
1.A	26	26	0	0	0	0	0	0
1.M	18	18	1	2	0	0	1	1
2.A	30	30	0	0	0	0	0	0
2.M	25	25	0	1	0	0	1	0
3.A	31	30	0	1	0	0	0	0
3.M	21	17	3	7	1	0	0	0
4.A	26	25	1	2	0	0	0	0
4.M	19	21	2	0	0	0	0	0
5.A	21	20	3	4	0	0	0	0
5.M	17	19	4	3	0	0	0	0
6.A	15	14	13	14	1	1	0	0
6.B	25	23	2	4	0	0	0	0
7.A	14	18	12	8	0	0	0	0
7.B	21	21	6	6	0	0	0	0
8.A	16	15	9	10	0	0	0	0
8.B	20	20	5	5	0	0	0	0
9.A	18	14	10	14	0	0	0	0
9.B	21	9	3	15	0	0	0	0
celkem	384	365	74	96	2	1	2	0

5.2 Výchovní opatření – pochvaly

Třída	Pochvala ředitele školy		Pochvala třídního učitele	
	I. pol.	II. pol.	I. pol.	II. pol.
1.A	0	0	0	0
1.M	0	0	12	0
2.A	0	0	13	0
2.M	0	0	20	9
3.A	0	0	13	0
3.M	0	0	5	4
4.A	0	0	0	0
4.M	0	0	8	6
5.A	0	0	1	0
5.M	0	0	3	6
6.A	0	0	16	0
6.B	0	0	2	0
7.A	0	0	0	0
7.B	0	0	1	0
8.A	0	0	3	0
8.B	0	0	0	0
9.A	0	0	0	0
9.B	0	0	0	0
celkem	0	0	97	25

5.3 Výchovní opatření – napomenutí a důtky

Třída	Napomenutí třídního učitele		Důtka třídního učitele		Důtka ředitele školy	
	I. pol.	II. pol.	I. pol.	II. pol.	I. pol.	II. pol.
1.A	0	1	0	0	0	0
1.M	0	0	0	0	0	0
2.A	0	0	0	1	0	0
2.M	0	0	0	0	0	0
3.A	0	0	1	0	0	0
3.M	0	3	0	1	0	0
4.A	0	0	0	0	0	0
4.M	0	0	0	0	0	0
5.A	0	0	0	0	0	0
5.M	0	0	0	0	0	0
6.A	0	1	0	1	1	1
6.B	0	4	0	1	0	0
7.A	0	4	0	4	0	0
7.B	2	2	0	1	0	0
8.A	2	3	1	1	0	0
8.B	1	0	0	1	0	0
9.A	0	0	0	0	0	0
9.B	1	0	1	1	0	0
celkem	5	18	3	12	1	1

5.4 Počet omluvených / neomluvených hodin

Třída	Počet omluvených hodin		Průměr na žáka třídy		Počet neomluvených hodin		Průměr na žáka třídy	
	I. pol.	II. pol.	I. pol.	II. pol.	I. pol.	II. pol.	I. pol.	II. pol.
1.A	1687	1395	64,88	53,65	0	0	0,00	0,00
1.M	617	847	30,85	42,35	0	0	0,00	0,00
2.A	1539	1471	51,30	49,03	0	0	0,00	0,00
2.M	1356	1502	52,15	57,77	0	0	0,00	0,00
3.A	2376	1765	76,65	56,94	0	0	0,00	0,00
3.M	997	1228	38,35	49,12	0	0	0,00	0,00
4.A	1756	2042	62,71	72,93	0	0	0,00	0,00
4.M	1365	1298	62,05	59,00	0	0	0,00	0,00
5.A	1834	1549	76,42	64,54	0	0	0,00	0,00
5.M	1079	1300	51,38	59,09	0	0	0,00	0,00
6.A	2329	2418	80,31	83,38	0	6	0,00	0,21
6.B	1516	1837	56,15	68,04	0	0	0,00	0,00
7.A	2703	2596	100,11	96,15	1	6	0,04	0,22
7.B	1523	2193	56,41	81,22	1	0	0,04	0,00
8.A	2564	1681	103,76	67,24	6	0	0,24	0,00
8.B	1728	1845	69,12	73,80	0	0	0,00	0,00
9.A	2513	2561	89,75	91,46	0	2	0,00	0,07
9.B	2208	2570	92,0	107,08	2	2	0,08	0,08
celkem	31690	32098	-	-	10	16	-	-

5.5 Přestupy žáků během školního roku:

Příchod do školy	1 žák
Odchod	1 žák

5.6 Činnost Školního poradenského pracoviště

ŠPP představují školní psycholog, výchovný poradce, dva metodici prevence (pro 1. a 2. stupeň) a speciální pedagog, kteří ve škole zajišťují poradenské, preventivní a intervenční služby. Schází se pravidelně jednou za čtrnáct dnů. Vedení školy je informováno o činnosti ŠPP na pravidelných poradách vedení školy. Prevenci proti šikaně a násilí na prvním stupni koordinuje školní psycholog a metodik prevence společně s třídními učiteli. Školní psycholožka vede také dle potřeby jednotlivých tříd program Druhý krok. Na druhém stupni koordinuje prevenci proti násilí a šikaně metodik prevence.

Výchovný poradce je nápomocen při vyhotovování individuálního vzdělávacího plánu (IVP). Školní psycholog koordinuje podchycení žáků s potřebou plánu pedagogické podpory (PLPP) a následně spolupracuje s pedagogy na PLPP pro jednotlivé žáky. Pro vybrané žáky rovněž sestavili individuální výchovný plán (IVýP).

Školní psycholog a speciální pedagog prováděl u vybraných žáků screening a dle potřeby byli žáci dále zasíláni do SPC či PPP Olomouc.

Školní psycholog a výchovný poradce koordinují profesní přípravu žáků osmých a devátých ročníků. Žáci v devátých třídách mohou projít profesními testy a osobní konzultací k budoucímu povolání se školním psychologem.

Metodici prevence koordinují výběr a realizaci preventivních programů dle potřeb tříd. Metodici prevence ve spolupráci s třídními učiteli zachytávají výskyt rizikového chování. Metodici prevence předkládají pedagogickému sboru Minimální preventivní program, který následně v rámci ŠPP vyhodnocují a plánují další preventivní aktivity.

Výchovný poradce koordinuje v rámci pomoci prvního stupně pomoc s domácí přípravou pro žáky druhého stupně ze socioekonomicky znevýhodněných rodin.

Speciální pedagog zajišťuje péči o žáky se speciálně vzdělávacími potřebami, metodickou podporu učitelům a asistentům pedagoga, konzultace a metodickou podporu rodičům žáků, vedení předmětu speciálně pedagogické péče, depistážní a diagnostickou činnost v MŠ i ZŠ, náslechy ve třídách, účastní se zápisu do ZŠ a metodických setkání v PPP. Spolu se školním psychologem zajišťuje provázanost MŠ a ZŠ.

ŠPP se zapojilo do přípravného programu pro předškoláky, kdy koordinovalo program pro předškoláky z MŠ formou pravidelných setkávání ve škole. Školní psycholog a metodik prevence/speciální pedagog každý rok navštěvují všechna oddělení MŠ v rámci depistáže. ŠPP koordinuje ve spolupráci s třídními učiteli klima tříd. Členové ŠPP jsou často přítomni setkání rodičů s třídními učiteli. Školní psycholog nabízí osobní konzultace pro rodiče a žáky ZŠ a MŠ.

6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

Výčet studií, kurzů, seminářů, kterých se pracovníci školy zúčastnili, počet účastníků:
Údaje jsou za školní rok 2024 – 2025

Studium na VŠ:

- Pedagogická fakulta UP v Olomouci, kombinované studium, učitelství pro 1.stupeň – 2
- Pedagogická fakulta UP v Olomouci, magisterské studium, učitelství anglického jazyka a německého jazyka pro 2.stupeň – 2
- Pedagogická fakulta UP v Olomouci, magisterské studium, učitelství anglického jazyka a matematiky pro 2.stupeň – 1
- Přírodovědecká fakulta UP v Olomouci, bakalářské studium, učitelství matematiky a fyziky pro 2.stupeň – 1
- Filozofická fakulta UK v Praze, doktorské studium, učitelství – didaktika dějepisu - 1

Specializační studium: 0

Profesní rozvoj pedagogů:

Ve školním roce 2024/2025 proběhlo široké spektrum aktivit na podporu profesního růstu pedagogů.

Celosborové a volitelné semináře:

- Třídenní letní škola na Severomoravské chatě, teambuilding, seminář Karty ctností, propojování ZŠ a MŠ, projektové dny, třídní pravidla.
- Den pro rozvoj školy – triangulace - vyhodnocování dopadu na výuku žáků, práce s různými zdroji učení, využívání nástrojů AI
- Den pro rozvoj školy – seznámení s novým RVP
- Den pro rozvoj školy - práce se závěry inspekční zprávy (digitální kompetence, vrstevnické hodnocení, sebehodnocení, zapojení asistentů pedagoga).
- Supervize asistenti pedagoga – K. Lerchová (3x)
- NPI, různé semináře dle volby pedagogů
- Online webináře dle potřeb jednotlivých pedagogů
- Metodické kabinety NPI (2 učitelé)

V rámci výměny dobré praxe učitelé využívali příležitosti ke sdílení v projektu PŠÚ:

- Sdílení vedení škol a projektových konzultantů (2x) – 3 pedagogové
- Odborný tým PŠÚ – 1 pedagog
- Sdílení Pisatelství – 5 pedagogů
- Sdílení oborové čtenářství – 3 pedagogové
- Sdílení prožitkové čtenářství – 5 pedagogů
- 3 x proběhlo dvoudenní setkání v rámci lokální sítě škol PŠÚ zaměřené na čtenářství a pisatelství (účastnilo se vždy kolem deseti učitelů ZŠ).

Letní školy:

- Letní škola čtenářství – 6 pedagogů

Škola dobré praxe:

- v rámci lokální sítě škol (14 škol) proběhla 2x (září, duben) Otevřená škola v Horce nad Moravou, do každé z těchto akcí bylo zapojeno kolem různých 10 učitelů.
- proběhlo 6 jednodenních setkání zaměřených na podporu oborového a prožitkového čtenářství, pisatelství a lídrovství (účastnilo se 4–6 pedagogů).
- nově byla zahájena spolupráce se 7 školami v rámci **MAS Moravská cesta** – uskutečnily se dvě otevřené školy a čtyři tematická setkání zaměřená na zlepšování učení žáků skrze čtenářství a pisatelství (účast: 3 lektori a 5 učitelů ZŠ).

Odborné semináře a konference pro učitele ZŠ, MŠ, ŠD a vedoucí pracovníky:

- na základě výběru pedagogů a potřebnosti pro školu

Učící se skupiny:

- ve škole působí učící se skupiny v rámci PPRŠ – scházejí se zpravidla měsíčně, vyhodnocují změny ve výuce a hledají postupy, které nejlépe podporují učení žáků (zapojeni všichni učitelé).
- další učící se skupiny fungují napříč školami zapojenými do projektu PŠÚ – učitelé se setkávají online a zaměřují se na rozvoj čtenářství a pisatelství v různých předmětech (zapojeno 6 učitelů).

7. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

7.1. Kalendárium školního roku 2024 - 2025

ZÁŘÍ:

2.9.2024	Slavnostní zahájení školního roku v 7,50 hodin (do 10,00 1. stupeň, do 10,30 2. st)
3.9.2024	Třídnické práce (školní řád, pravidla třídy), 1.třídy – do 10,35, 2. třídy – do 11,30, 3.- 5.třídy – do 12,25, 6.- 9.třídy – do 13,20
4.9.2024	Výuka podle rozvrhu
Výjezdové semináře:	
2.-4.9.2024	7.A – Radíkov
4.-6.9.2024	6.A – Petříkov
4.-6.9.2024	6.B – Domašov nad Bystřicí
4.-6.9.2024	7.B – Petříkov
4.-6.9.2024	8.A, B – Bozeňov
4.-6.9.2024	9.A – Jívová
6.9.2024	Back to school, 14,00 – 18,00, Sdružení rodičů
9.-11.9.2024	9.B – Jívová
9.9.2024	Focení tříd
13.9.2024	Začíná výuka plavání 2. třídy (odjezd v 9,30 hod)
20.9.2024	PD odpady a mimořádné situace, 1. stupeň
25.9.2024	Den otevřených dveří v ŠJ s ochutnávkou, začátek 16,00

ŘÍJEN:

25.10.2024	PD - Den pro školu
29.-30.10.2024	Podzimní prázdniny
31.10.2024	ŠD Halloween

LISTOPAD:

4.11.2024	PD - Zdravý životní styl
13.11.2024	Pedagogická rada
13.11.2024	Konzultační hodiny netřídních učitelů pro rodiče
18.-22.11.2024	Konzultační třídní schůzky

PROSINEC:

4.12.2024	ŠD Vánoční dílny s rodiči
7.12.2024	Vánoční turnaj v kopané
12.12.2024	Vánoční jarmark
18.12.2024	Vánoční vystoupení žáků pro rodiče
16.-20.12.2024	ŠD Vánoční týden
23.12.-5.1.	Vánoční prázdniny, nástup 6.1.2025

LEDEN:

6.1.2025	Nástup do školy
10.1.2025	Školní ples, Sdružení rodičů
11.1.2025	Dětský karneval, Sdružení rodičů
22.1.2025	Pedagogická rada
30.1.2025	Pololetní vysvědčení
31.1.2025	Pololetní prázdniny

ÚNOR:

2.2.-7.2.2025	Lyžařský kurz 7. třídy – Karlov pod Pradědem
27.2.2025	PD - Finanční gramotnost

BŘEZEN:

10.3.-16.3.2025	Jarní prázdniny
25.3.2025	Den otevřených dveří (1.-2. hodina)
28.3.2025	Uklidíme Česko pro 2. stupeň
28.3.2025	Zahájení výuky plavání 2. třídy (odjezd v 9,30 hod)

DUBEN:

4.4.2025	Zápis do 1. třídy
10.4.2025	Jarní dílny ŠD
17.4.2025	Velikonoční prázdniny
23.4.2025	Pedagogická rada
23.4.2025	Konzultační hodiny netřídních učitelů pro rodiče
24.4.2025	Den Země – odpolední akce pro rodiče s dětmi
28.4.-30.4.2025	Konzultační třídní schůzky

KVĚTEN:

6. 5.2025	PD - Poznáváme region
10.5.2025	Férová snídane
23.5.2025	Sportovní odpoledne
30.5.2025	Den dětí pro žáky 2.stupně

ČERVEN:

2.6.2025	Den dětí v ŠD
2.-6.6. 2025	Celé Česko čte dětem
2.-6.6. 2025	Pobyt v přírodě 3.A, Kaprálov mlýn
11.6.2025	Schůzka rodičů budoucích 1. tříd
16.-20.6.2025	Pobyty v přírodě tříd 1. stupně
18.6.2025	Pedagogická rada
19.6.2025	Výměna učebnic 2. stupeň
23.-25.6.2025	Výjezdy tříd 2. stupně
23.-26.6.2025	Pobyt v přírodě 1.A
26.6.2025	Zahradní slavnost
27.6.2025	Slavnostní zakončení školního roku

7.2 Účast žáků školy v soutěžích

Název soutěže	Počet žáků, umístění
Soutěž v anglickém jazyce	24 žáků, školní kolo, 2 žáci okrskové kolo 1 žák postup do okresního kola
Zeměpisná olympiáda	6 žáků školní kolo 1 žák okresní kolo
Závod hlídek 1.pomoci – okresní kolo	10 žáků – 2 družstva. 1. a 4. místo
Závod hlídek 1.pomoci Olomoucký a Moravskoslezský kraj	5 žáků 5 místo
Arakiáda – první pomoc	6 žáků – 2 družstva, 1. a 9. místo
Pangea (matematická soutěž), 4.- 6.třída	33 žáků, 1x 3. místo krajské kolo, 40.místo celostátní kolo
Matematický klokan 2. – 9. třída	362 žáků
Odpadová Olympiáda DDM	56 žáků
Logická olympiáda	21 žáků

7.3 Účast žáků ve sportovních soutěžích

Název soutěže	Počet žáků	Umístění
McDonalds Cupu v kopané – žáci 1. - 3.třídy	10	4.místo okrskové kolo
McDonalds Cupu v kopané – žáci 4. – 5.třídy	12	4. místo okrskové kolo
ŠkoFL7 ve futsale – žáci 6.a 7.třída	18	4. místo okrskové kolo
ŠkoFL9 ve futsale – žáci 8.a 9.třída	20	4. místo okrskové kolo
Okresní přebor družstev škol v šachu	10	2.místo v kategorii 1.stupeň 3.místo v kategorii 2.stupeň
Krajský přebor družstev škol v šachu	10	1.místo v kategorii 1.stupeň 7.místo v kategorii 2.stupeň
Mistrovství ČR družstev škol v šachu	4	
Branný závod O pohár primátora města Olomouce	5	11. místo
Tančí celá škola – 3.M	20	

7.4 Zájmové odpolední aktivity		
Název	Vyučující	Věková kategorie
Šachový kroužek	Malenovský Martin	2. – 9.třída
Sboreček	Höchsmannová Lea	1. - 4.třída
Hudební kroužek kytary a ukulele - začátečníci	Netušilová Alena	1. - 9.třída
Hudební kroužek kytary a ukulele - pokročilí	Netušilová Alena	1. – 9.třída
Hudební kroužek -Muzikál	Libra Jiří	4. – 9.třída
Kostkování	Wernerová Pavlína	3. - 7.třída
Akční tým	Muzikantová Jana	4. - 9.třída
Kroužek Aj	Blašková Kristýna	1.-2. třída
Kroužek Aj	Blašková Kristýna	3. – 5.třída
Keramický kroužek	Cestrová Monika	1. – 9.třída
Florbal	Šnevajs Ondřej	6.– 9.třída
Florbal	Kozáková Kateřina	1.- 5.třída
Bav se fotbalem	Václavský Ladislav	1.– 5.třída

8. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2024/2025 proběhla komplexní inspekční činnost ČŠI v ZŠ a MŠ Horka nad Moravou. Inspekční činnost byla zaměřena na zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání a také na kontrolu dodržování vybraných ustanovení právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

9. Rozbor hospodaření, ukazatele nákladovosti

Rok: 2024	Zpracovatel: Ludmila Hamplová
-----------	-------------------------------

Podobu rozboru hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu vymezuje směrnice MŠMT čj. 19963/2005-44. V souladu s touto směrnicí se rozbor hospodaření skládá ze dvou částí:

- rekapitulace čerpání přímých NIV ve struktuře obdobné vyúčtování dotací (poskytnuto, použito, vratka),
- údaje o nákladovosti jednotlivých součástí školy.

9.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.) Krajský úřad

v Kč

Účelový znak	Ukazatel		Poskytnuto k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání
	Přímé NIV celkem		53 369 433,00	53 369 433,00	0
	z toho	- Platy	38 852 137,00	38 852 137,00	0
		OON	170 000,00	170 000,00	0
		Ostatní (odvody+ oniv)	14 293 296,00	14 293 296,00	0
		Účelové dotace	54 000,00	54 000,00	0

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Limit počtu zaměstnanců ve vypořádání dotací zachycen není.

Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12.“ Jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu.

Ve sloupci „Použito k 31. 12.“ Budou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.

Ve sloupci „Vratka“ odpovídá nedočerpané částce, která se odvádí v přesné výši bez zaokrouhlování poskytovateli.

9.2 Ukazatele nákladovosti od krajského úřadu

Ukazatel			Řádek číslo	Skutečné náklady k 31. 12. 2024	Jednotka
Přímé NIV celkem			1	53 369 433,00	Kč
z toho:	mzdové prostředky		2	39 022 137,00	Kč
	v tom:	Platy	2a	38 852 137,00	Kč
		OON	2b	170 000,00	Kč
	ONIV celkem		3	14 293 296,00	Kč
	z toho:	na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	345 760,39	Kč
		Na DVPP	3b	7 729,00	Kč
		Odvody + FKSP	3c	13 272 601,86	Kč
		Ostatní (kooperativa, cestovné služby)	3d	667 204,75	Kč
		Účelové dotace	3e	54 000,00	Kč

9.3 Neinvestiční výdaje z obce

Nákladové položky	Náklady celkem	Jednotka
DHM	790 455,82	Kč
Nákup materiálu j.n.	1 264 599,57	Kč
Vodné a stočné	245 186,10	Kč
Elektrická energie	1 178 158,27	Kč
Plyn	567 957,88	Kč
Služby pošt	2 356,00	Kč
Služby telekomunikací	52 465,74	Kč
Nákup služeb	1 415 151,85	Kč
Poplatky banka	37 372,42	Kč
Drobné opravy a údržby	745 362,20	Kč
Mzdy	125 649,00	Kč
odpisy	58 702,67	Kč
Celkem	6 483 417,52	Kč
Příjmové položky		Jednotka
Dotace od obce	7 000 000,00	Kč
Celkem	7 000 000,00	Kč

9.4 Neinvestičních výdaje ostatní

v Kč

Nákladové položky	Náklady celkem	Jednotka
Potraviny	3 905 575,66	Kč
Ostatní (nákup družina)	202 593,45	Kč
Režie jídelna	64 328,44	Kč
Mzdy jídelna	324 551,04	Kč
Šachy	4 200	Kč
Čerpání darů	43 455,00	Kč
Náklady sběr	0	Kč
Projekt šablony	0	Kč
Projekt PŠÚ	86 871,50	Kč
Projekt JAK	1 645 927,52	Kč
SCIO	0	Kč
Ostatní	13 500	Kč
Celkem	6 291 002,51	Kč
Příjmové položky	Příjmy celkem	
Úplata za školní stravování	4 189 677,00	Kč
Úplata za předškolní vzdělávání	281 149,00	Kč
Úplata za školní družinu	132 980,00	Kč
Nájem	81 550,00	Kč
Projekty	0	Kč
Dar + dary z rezerv. fondu	43 455,00	Kč

SCIO	0	Kč
Úroky	1 135,20	Kč
Projekt JAK	1 645 927,52	Kč
Poškozené učebnice	2 013,00	Kč
Projekt PŠÚ	105 021,50	Kč
Projekt šablony	0	Kč
Prodej čipů	34 110,00	Kč
Ostatní	101 678	Kč
		Kč
Celkem	6 618 696,22	Kč

Komentář ředitele školy:

V roce 2024 byl hospodářský výsledek 844 276,19 Kč. Po schválení byl zůstatek převeden do rezervního

§178 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

§ 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem

Směrnice MŠMT čj. 19963/2005-44 o rozboru hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu

10. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Škola není zapojena.

11. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola nenabízí akreditované programy dalšího vzdělávání v rámci celoživotního vzdělávání ani jiné programy.

12. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Projekt	Organizace	Termín
Pomáháme školám k úspěchu	THE KELLNER FAMILY FOUNDATION	1. 8. 2012 – 31.8. 2026
Šablony I. OP JAK	ESF a státní rozpočet ČR	1. 7. 2023 – 30.6. 2025
Šablony II. OP JAK	ESF a státní rozpočet ČR	1. 9. 2025 – 31.8. 2027
Druhý krok	Škola porozumění a sdílení při Katedře psychologie FF UP Olomouc	1. 2. 2017 - 30.6. 2026
Škola dobré praxe	MAP vzdělávání	

Projekt Pomáháme školám k úspěchu

Naše škola je od srpna 2012 zapojena do projektu Pomáháme školám k úspěchu. Projekt se zaměřuje na dosahování vysoké kvality výuky ve veřejných základních školách a zejména na individuální přístup pedagogů k žákům.

Hlavním cílem projektu je naučit každého žáka učit se tak, aby dosahoval co nejlepších vzdělávacích výsledků. Dlouhodobým posláním škol zapojených do projektu je předávat získané zkušenosti dalším školám v České republice.

Projekt iniciovala a financuje Nadace THE KELLNER FAMILY FOUNDATION, rodinná nadace Renáty a Petra Kellnerových (www.kellnerfoundation.cz).

V nové fázi projektu, která začala v září 2020, se naše škola stala jádrem lokální sítě. Byli jsme vybráni jako jedna z deseti škol v ČR, abychom podporovali okolní školy v jejich rozvoji. Naším úkolem je podporovat rozvoj čtenářství, psatelství a sebeřízení učení v ZŠ Horka nad Moravou a také v tomto inspirovat připojené školy lokální sítě. V průběhu tří let budeme organizovat setkávání těchto škol, dělit se s nimi o své zkušenosti a společně s nimi se rozvíjet dál. V ČR je do projektu Pomáháme školám k úspěchu zapojeno 160 škol z celé ČR.

Více o naší lokální síti, pedagogických konzultantech a projektových aktivitách naleznete zde: <https://www.kellnerfoundation.cz/pomahame-skolam-k-uspechu/projektove-lokality/zs-a-ms-horka-n-moravou>

Během školního roku 2024/2025 jsme ve spolupráci s učiteli ZŠ Horka nad Moravou zorganizovali šest společných setkání pro 46 zapojených pedagogů z dvanácti spolupracujících škol. Společně se inspirujeme v oblasti čtenářství, psatelství, kolegiální spolupráce a vytváření kultury, která podporuje učení dětí i dospělých.

Projekt **Šablony I. OP JAK** jsme v tomto roce dokončovali. Aktivita byly zacílené zejména na vzdělávání pedagogických pracovníků, inovativní formy výuky a doučování žáků. Do projektu se zapojila i mateřská škola a družina, aby dopad realizace byl plošný a smysluplný. Projekt je financován z ESF (spec. OP JAK) a státního rozpočtu.

Projekt **Šablony II. OP JAK** navazuje v rámci nového operačního programu Jan Amos Komenský na předchozí „šablonové projekty“ zaměřené na zlepšování podmínek vzdělávání. Ve vybraných aktivitách jsme se tentokrát soustředili zejména na vzdělávání pedagogů a na různé formy inovace výuky. Projekt je financován z ESF (spec. OP JAK) a státního rozpočtu a vlastních zdrojů příjemce.

Program Druhý krok je preventivním programem proti šikaně a násilí na školách, nabízí řešení existujících problémů na školách, kde v poslední době postupně narůstá agresivita, šikanování a útoky na spolužáky i učitele a intolerance vůči odlišnostem. Součástí výukových materiálů programu jsou velkoplošné fotografie, které znázorňují situace z každodenního života dětí, a metodické instrukce pro učitele. Žáci si osvojí během hodin empatii, správné sociálně-emoční jednání v každodenních situacích a zvládání svých silných emocí. Tento program je podporou třídního učitele v třídním managementu a při práci s problémovými žáky v rámci inkluzivního vzdělávání.

V rámci programu byla ve třídách, kde program probíhal, otevřena ukázková hodina pro rodiče, kteří byli rovněž vtaženi do procesu jako spojenci k rozvoji emoční inteligence u svých dětí.

Podpora společného vzdělávání v pedagogické praxi

Hlavním cílem projektu je zvýšit podporu společného vzdělávání u všech zainteresovaných skupin (odborné, pedagogické i široké veřejnosti) a posílit osobnostní a profesní kompetence pedagogických pracovníků (managementu škol a školských zařízení, učitelů, vychovatelů, pedagogů volného času aj.) potřebné k realizaci společného vzdělávání v předškolním, základním, středním a zájmovém a neformálním vzdělávání.

13. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Ve škole nepůsobí odborová organizace. Členové vedení nejsou členy žádné organizace zaměstnavatelů.

Naše škola je centrem lokální sítě spolupracujících škol v projektu Pomáháme školám k úspěchu. Během roku pedagogové připravují společná sdílení a setkání v oblasti čtenářství, pisatelství a kolegiálního učení. Na naši školu je přímo navázáno 12 spolupracujících škol, kteří se u nás inspirojí a sbírají podněty pro další pedagogickou práci.

Mezi partnery školy, kteří nám pomáhají plnit úkoly výchovy a vzdělávání, patří Obecní úřad v Horce nad Moravou, Obecní úřad ve Skrbeni, CEA Sluňákov, Studio Čtyřlístek, o. s. Olomouc, Spolek Montessori škola a rodina, Atomika, z.s., MAS Litovelské Pomoraví a další lektori, kteří pro nás připravují DVPP. Spolupracujeme s Právnickou fakultou UP, studenti společně s námi připravují projektové dny a jako odborníci pomáhají v hodinách Výchovy k občanství. Studenti Univerzity Palackého u nás pravidelně vykonávají svou praxi.

S Výroční zprávou o činnosti školy za školní rok 2024 - 2025 byla pedagogická rada seznámena dne 1. října 2025.

Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2024 - 2025 schválila Školská rada dne 21. října 2025.

Mgr. Sylva Stavarčíková
ředitelka školy

JUDr. Mgr. Lenka Veselá, Ph.D.
předseda Školské rady

Příloha

1. Výroční zpráva o činnosti za rok 2024 v oblasti poskytování informací

Poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Při poskytování informací postupovala Základní škola a Mateřská škola Horka nad Moravou, p.o., Lidická 9, 783 35 Horka nad Moravou, podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a podle Pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchovy, č.j:31-479/99-14, k zajištění úkolů vyplývajících ze zákona č.106/1999 Sb.

Údaje za období od 1.ledna 2024 do 31. prosince 2024:

Počet podaných žádostí o informace:	0
Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti:	0
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí:	0
Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace:	Nejsou
Přehled všech výdajů vynaložených v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle zákona č.106/1999 Sb, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení:	Nebyly žádné výdaje
Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence	Nebyly poskytnuty žádné licence
Počet stížností podaných podle § 16 zákona č.106/1999 Sb, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení:	Nebyly podány žádné stížnosti
Další informace vztahující se k uplatňování zákona č.106/1999 Sb.:	Nejsou

V Horce nad Moravou 28.2.2025