



VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Základní škola a Mateřská škola Horka nad Moravou

(platný od 1.9. 2024)

I. ÚVOD

Na základě ustanovení § 30 školního zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) je vydán tento vnitřní řád školní družiny. Školní družina se řídí vyhláškou 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

II. CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Školní družina je součástí ZŠ a MŠ Horka nad Moravou. V současné době je kapacita ŠD 189 žáků 1. stupně, žáci jsou rozděleni do sedmi oddělení.

Místnosti školní družiny se nacházejí v suterénu pavilonu A, pavilonu D a C. K dispozici máme tělocvičnu, venkovní učebnu, sportovní areál, keramickou dílnu a cvičnou kuchyň. K rekreačním a pohybovým aktivitám využíváme školní zahradu, hřiště v obci, blízké okolí školy, CHKO Litovelské Pomoraví a ekologické centrum Sluňákov.

Činnost školní družiny navazuje na vzdělávací činnost základní školy. Ve školní družině se uskutečňují činnosti odpočinkové, rekreační, zájmové a probíhá pedagogická intervence.

Do ŠD mohou být přihlášeny žáci 1. stupně na základě řádně a včas vyplněné přihlášky s vyznačenou dobou pobytu v ŠD a způsobem odchodu žáka z družiny. O zařazení do ŠD rozhoduje ředitel. Oddělení ŠD se naplňuje nejvýše do počtu 27 žáků.

III. USTANOVENÍ

1. Práva a povinnosti žáků, jejich zákonných zástupců ve školní družině a pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky

1.1 Práva a povinnosti žáků ve školní družině

Každý žák má právo:

- a) na klidné pracovní prostředí. Svým jednáním a chováním je povinný toto prostředí spoluvytvářet,

- b) na volný pohyb po celé škole,
- c) na informace o dění ve škole,
- d) využít služeb školního psychologa,
- e) aby jeho osobní vlastnictví bylo respektováno. On sám je povinný respektovat toto právo ve vztahu k veřejnému (školnímu) vlastnictví i k vlastnictví druhého.
- f) vědět, co se od něj očekává,
- g) na zdvořilé, slušné a čestné jednání. On sám je povinný chovat se ke všem zdvořile, slušně a čestně.
- h) účastnit se akcí, které jsou školou a školní družinou pořádány pro žáky. On sám by měl napomáhat zdárnému průběhu těchto akcí, a to podle svých možností a schopností. respektování svého soukromí. On sám je povinen respektovat soukromí ostatních žáků a vyučujících.
- ch) na dodržování ustanovení vyplývajících z Úmluvy o právech dítěte,
- i) Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vzděláváni podle vyhlášky č. 27/2016 Sb.
- j) Žáci školy jsou pojištěni pro případ ztráty ošacení nebo obutí a pro případ školního úrazu. Možnosti odškodnění jsou přesně specifikovány, a je proto nutné dbát pokynů pracovníků školy. Důležitým předpokladem možnosti odškodnění je okamžité oznámení poškození dospělému pracovníkovi školy. Škola upozorňuje na to, že pojištění se nevztahuje na ztrátu ostatních věcí mimo ošacení a obuv. Donášení věcí, které nemají přímý vztah k výchovně-vzdělávací činnosti, provádí žák na vlastní nebezpečí a bez nároku na odškodnění v případě ztráty.
- k) na vzdělávání podle školního vzdělávacího programu zájmového vzdělávání,
- l) na přiměřený odpočinek a rekreaci,
- m) jestliže se žák cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní, má problémy apod., požádá o pomoc nebo radu vychovatele, učitele, výchovného poradce, metodika prevence, školního psychologa.

Povinnosti žáků:

- a) dodržovat tento vnitřní řád, předpisy, pokyny vychovatelek.
- b) Chodit do školní družiny dle přihlášky do školní družiny.

1.2 Práva a povinnosti zákonných zástupců ke škole

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- a) na informace o průběhu a výsledcích zájmového vzdělávání svého dítěte,
- b) požádat o uvolnění žáka ze školní družiny podle pravidel tohoto řádu,

c) odhlásit své dítě ze ŠD, a to i v průběhu školního roku, písemně a předáním vychovatelce.

Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

- a) měnit mimořádný samostatný odchod žáka mimo předem stanovenou dobu výhradně písemně na lístečku nebo e-mailem (datum, jméno žáka, hodina odchodu, podpis rodičů). Žákům je umožněn odchod do zájmových kroužků mimo ŠD podle jejich přihlášek (zodpovědnost přebírají rodiče). Odchody žáka na základě telefonické žádosti nebo SMS nebudou tolerovány (platí i pro hovory přes tzv. „chytré hodinky“).
- b) informovat vychovatelky o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
- c) využívat terminál Bellhop k vyzvedávání za ŠD. Je umístěn vlevo od hlavního vchodu na fasádě budovy A. V případě výpadku systému Bellhop, použít zvonky na sloupku před hlavním vchodem.
- d) zakoupit čip v případě, že dítě nebude odcházet každý den samostatně. Cena 1 čipu je 100,- Kč a je nevratný. Za čip je zodpovědný zákonný zástupce a osoba uvedená v dokumentu „Žádanka na čipy“. Osoby, které nejsou uvedeny v žádance ani v Přihlášce do ŠD by neměly žáka vyzvedávat.
- e) vyplnit „Uvolňovací list“ v případě zapomenutého čipu.
- f) respektovat časy určené pro vyzvedávání ze ŠD. V čase 13.00 – 14.30 děti z družiny neodcházejí.

1.3 Pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky

- a) Žáci, zákonní zástupci a pedagogičtí pracovníci (při plnění svých pracovních úkolů) vystupují ve vzájemných vztazích v souladu s pravidly slušnosti, občanského soužití a s výchovným posláním a působením školy.
- b) Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky, nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost,...), jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

2. Provoz a vnitřní režim školní družiny

Provozní doba ŠD: 6:20 – 7:50

11:30 – 17:00

- a) Aby nebyla narušována činnost oddělení je pro odchody žáků stanovena tato doba: po obědě **do 13 hodin** a odpoledne **od 14:30 hodin. Provoz končí v 17:00 hodin!**

- b) Rodiče jsou povinni vyzvednout dítě před ukončením provozu. Pokud tak neučiní, vychovatelka je telefonicky kontaktuje. V případě selhání bude kontaktovat ředitelku školy (zástupkyni), později policii.
- c) Všichni žáci se stravují ve školní jídelně. Pitný režim je zajišťován jídelnou a rodiči.
- d) Žáci svévolně nepoškozují zařízení ŠD, šetří hry a hračky. Před odchodem uvedou místnost do pořádku.
- e) Odchod žáků ze ŠD (do šatny, na WC) pouze se souhlasem vychovatelky.
- f) Během celého pobytu ve školní jídelně a školní družině je zakázáno používat mobilní telefony, chytré hodinky, audiovizuální techniku, boardy, in-line brusle, vlastní kola a koloběžky. Mobil a chytré hodinky musí být vypnuty a uloženy v žákově batohu či tašce, žák ho může použít pouze v naléhavé situaci po dohodě s vychovatelkou. Mobil a chytré hodinky lze zapnout až po opuštění budovy školy nebo školní jídelny. Za ztrátu mobilního telefonu, chytrých hodinek a audiovizuální techniky nesou veškerou právní odpovědnost zákonní zástupci žáka.
- g) Po skončení vyučování (dle rozvrhu hodin) předávají učitelé vychovatelce žáky do ŠD.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí

3.1 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

- a) Školní družina zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při zájmovém vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Vychovatelky dodržují platné předpisy BOZP. Před každou činností, vycházkou nebo sportovní akcí upozorní vychovatelka na případná nebezpečí. Úraz je žák povinen nahlásit pedagogickému pracovníkovi a ten zajistí první pomoc.
- b) Všechny osoby účastné na zájmovém vzdělávání jsou povinny dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví ostatních osob a řídit se protipožárními předpisy a evakuačním plánem budovy.
- c) Žáci dodržují pravidla bezpečnosti a osobní hygieny ve školní družině. Do školy chodí slušně a čistě oblečení a upravení.
- d) Při přecházení žáků na místa mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovýmito akcemi doprovázející vychovatelka žáky zvlášť poučí o bezpečnosti.
- e) O každém poučení provede vyučující vždy záznam do třídní knihy (PVVP).
- f) Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu ve školní družině, jsou žáci povinni hlásit bezodkladně vychovatelce, která provede záznam o školním úrazu

do knihy úrazů v souladu s vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů.

- h) Žáci nesmí do školy nosit předměty, které by mohly způsobit úraz, ohrožovaly zdraví žáků nebo jejich mravní vývoj.
- ch) Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a vypínači elektrického osvětlení bez dozoru vychovatelky. Žáci rovněž nesmí manipulovat s hasicími přístroji.
- i) Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno používat zbraně, výbušniny, střelivo nebo pyrotechniku a je rovněž zakázáno tyto předměty do všech prostor školy přinášet.
- j) Ve všech prostorách školy se žákům zakazuje manipulovat s otevřeným ohněm.
- k) Z bezpečnostních důvodů se žákům zakazuje otevírat okna, vylézat a vyklánět se z oken a sedat na okenní parapety, vystupovat na střechy budov, vyhazovat různé předměty a vylévat vodu z oken nebo házet sněh do oken. Je zakázáno běhat po chodbách, naklánět se přes zábradlí schodiště a sedat na něj.

3.2 Ochrana před sociálně patologickými jevy

- a) Všichni zaměstnanci školy průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.
- b) Žáci mají zakázáno držení, distribuce a zneužívání návykových látek. Porušení tohoto zákazu je klasifikováno jako hrubý přestupek s vyvozením patřičných sankcí. Žák je povinen v případě podezření na alkohol a návykové látky se podrobit dechové zkoušce. Ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, a zároveň je seznámí s možnostmi odborné pomoci.
- d) Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám jsou zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek. Stejně tak jsou posuzovány útoky pomocí e-mailů, sms zpráv, vyvěšování urážlivých materiálů na internetové stránky apod. (jedná se o kyberšikanu).
- e) Všichni žáci školní družiny jsou povinni zabránit výskytu šikany, vandalismu, brutality, rasismu a kriminality. Při jejich výskytu jsou povinni informovat vychovatelku, třídního učitele, vedení školy nebo jiného pedagogického pracovníka.
- f) Rodiče mohou využít služeb Školního poradenského pracoviště (školní psycholog, výchovný poradce, metodik prevence) a požádat o pomoc při řešení výchovných problémů svého dítěte.
- i) Žáci, zákonní zástupci žáků a pedagogové mohou využívat služby školního psychologa.

4. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

Žáci jsou povinni s vybavením školní družiny a jiným školním majetkem zacházet tak, aby nedocházelo k jeho poškozování anebo plýtvání, například vodou, elektřinou apod. Způsobí-li žák škodu, hlásí ji vychovatelce. Podle povahy škody a příčin zavinění bude žádána náhrada (hradí zákonný zástupce žáka).

5. Výchovná opatření podle § 17 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky

Pokud žák opakovaně porušuje kázeň, pořádek a řád ŠD může být vyloučen. O tomto opatření rozhoduje ředitelka školy.

6. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je postupováno v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami jsou poskytována podpůrná opatření, která se dělí do 5 stupňů podpůrných opatření podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti.

Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka.

Přehled podpůrných opatření je uveden v příloze č.1 k vyhlášce č.27/2016 Sb.

Vychovatelka ŠD úzce spolupracuje se školou, především při stanovení vhodných forem integrace a forem práce. Je seznámena se závěry odborného vyšetření žáka v poradenských zařízeních. Při vzdělávání těchto žáků probíhá intenzivní spolupráce také s rodiči. Třídní učitelé a zákonní zástupci jsou povinni informovat o všech změnách zdravotního stavu dítěte.

Organizace vzdělávání žáka vychází z obtíží žáka ve vzdělávání, respektuje specifika žáka, která mohou ovlivňovat jeho účast na aktivitách organizovaných ve školní družině.

7. Podmínky pro vzdělávání nadaných žáků

Vhodné zájmové vzdělávací aktivity zaměřené na rozvoj tvořivosti, spolupráce, vztahů a sociální a emoční inteligence – zájmové kroužky.

Možnost zařazení žáka do aktivit primárně určených vyšším věkovým skupinám.

Odborná připravenost pedagogických pracovníků.

Spolupráce se školským poradenským zařízením a se školou.

8. Úplata za pobyt ve školní družině

Za docházku do školní družiny se vybírá celoroční příspěvek ve výši 1 000 Kč. Tento příspěvek slouží k pokrytí nákladů na výtvarný materiál, stavebnice, stolní a společenské hry, sportovní potřeby a drobné odměny pro děti.

Úplatu je možné hradit ve dvou splátkách:

- 1. pololetí: 500 Kč – splatnost do 31. 10. daného školního roku
- 2. pololetí: 500 Kč – splatnost do 31. 1. daného školního roku

Platbu je možné provést:

- převodem na účet školy, nebo
- v hotovosti v kanceláři základní školy.

Pokud zákonný zástupce doloží rozhodnutí Úřadu práce o pobírání přídavku na dítě, škola sníží úplatu o 50 %, v souladu s § 123 odst. 4 školského zákona č. 561/2004 Sb.

V případě neuhrazení úplaty si ředitelka školy vyhrazuje právo vyloučit žáka ze školní družiny.

9. Podmínky přijímání uchazečů a podmínky průběhu a ukončování vzdělávání

Do ŠD jsou přijímáni žáci 1. stupně na základě řádně a včas vyplněné Přihlášky s vyznačenou dobou pobytu v ŠD a způsobem odchodu žáka z družiny. Přednostně jsou přijímáni žáci nižších ročníků. O zařazení do ŠD rozhoduje ředitelka školy.

Pokud žák opakovaně porušuje kázeň, pořádek a řád ŠD může být vyloučen.

O vyloučení žáka ze ŠD rozhoduje ředitelka školy na základě návrhu vedoucí vychovatelky.

IV. PLATNOST DOKUMENTU

Vnitřní řád školní družiny je platný od 1. září 2024.

Mgr. Sylva Stavarčíková
ředitelka školy

Daniela Slámová
vedoucí vychovatelka