



## Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole

Č. j.: 438/2024

Výše poplatku je stanovena na základě § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu s novelou č. 423/2023 Sb. ke změně vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

### Čl. 1.

#### Úvodní ustanovení

Tento pokyn stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání (dále jen „úplata“) možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti.

### Čl. 2

#### Plátcí

Úplatu hradí zákonný zástupce dítěte.

Vzdělávání dítěte v MŠ se poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

### Čl. 3

#### Základní částka úplaty

Měsíční výši úplaty stanovuje starosta Obce Horka nad Moravou

Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % základní sazby minimální měsíční mzdy stanovené nařízením vlády č. 567/2006 Sb. upravujícím minimální mzdu, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.

Pro školní rok 2024/2025 je stanovena měsíční úplata za předškolní vzdělávání ve výši **500,- Kč**

### Čl. 4

#### Osvobození od úplaty s účinností od 1.9.2024

- Zákonný zástupce dítěte, který pobírá přídavek na dítě a tuto skutečnost prokáže řediteli školy „Oznámením o přiznání dávky státní sociální podpory – přídavek na dítě“
- Zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi a tuto skutečnost prokáže řediteli školy.
- Fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a pobírá pěstounské dávky a tuto skutečnost prokáže řediteli školy

## Čl. 5

### Snížení úplaty

Pokud dítě prokazatelně nedochází do mateřské školy ani jeden den v měsíci, může zákonný zástupce požádat o snížení úplaty nejvýše na 2/3 základní částky.

Snížená částka je **333,- Kč**

## Čl. 6

### Snížení úplaty v případě přerušení provozu

1. V případě přerušení provozu mateřské školy v měsíci červenci nebo srpnu se úplata za uvedený měsíc krátí v poměru odpovídajícímu počtu kalendářních dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci.
2. V případě přerušení provozu v kalendářním měsíci na dobu kratší nebo rovnu 5 dnům, úplata se nesnižuje.
3. V případě, že je dítě zákonným zástupcem řádně odhlášeno po celou dobu letních prázdnin, je od úplaty zcela osvobozeno.

## Čl. 7

### Podmínky splatnosti úplaty

1. Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná **na účet 1809609309/0800** do 15 dne v měsíci.
2. Jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání, může ředitelka školy rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání dle zákona č. 561/2004 Sb., § 35 odst. 1d.
3. V případě absence dítěte se úplata nevrací.

## Čl. VI

### Závěrečná ustanovení

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem podpisu ředitelky školy a je účinná od 1. září 2024.

Vypracovala: Radoslava Klímová  
zástupce ředitelky MŠ

Dne: 15.5.2024

Podpis ředitelky a razítko školy

Mgr. Sylva Stavarčíková  
ředitelka školy



## **Stanovení měsíční úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole na školní rok 2024/2025**

Výše poplatku je stanovena na základě § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu s novelou č. 423/2023 Sb. ke změně vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů takto:

|                      |                                                                                         |                      |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1. děti starší 3 let | Vždy                                                                                    | 500,00 Kč            |
| 2. děti starší 5 let | děti, které nastoupily ve školním roce, který následuje po dni, kdy dosáhly pátého roku | 0,00 Kč              |
| 3. snížení úplaty    | děti, které nedochází do MŠ ani jeden den v měsíci (na základě žádosti rodičů)          | 2/3 úplaty 333,00 Kč |

Horka nad Moravou dne 15.5.2024, s účinností od 1.9.2024

Mgr. Sylva Stavarčíková  
ředitelka školy