

**Základní škola a Mateřská škola Horka nad Moravou, příspěvková organizace
Lidická 9, Horka nad Moravou**

VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti školy za školní rok 2020/2021

č.j. ZŠ/9/2021

Mgr. Sylva Stavarčíková
ředitelka školy



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA
HORKA NAD MORAVOU**
příspěvková organizace

1. Základní údaje o škole

| 1.1 Škola | |
|---------------------|--|
| Název školy | <i>Základní škola a Mateřská škola Horka nad Moravou, příspěvková organizace</i> |
| Adresa školy | <i>Lidická 396/9, 783 35 Horka nad Moravou</i> |
| Právní forma | <i>příspěvková organizace</i> |
| IČ | <i>70981493</i> |
| IZO | <i>102320403</i> |
| Identifikátor školy | <i>650038011</i> |
| Vedení školy | <i>Ředitel: Mgr. Sylva Stavarčíková zástupci ředitele: Mgr. Martina Hricová, Mgr. Miroslav Kubíček</i> |
| Kontakt | <i>Tel.: 585 378 047 e-mail: skola@zshorka.cz www.zshorka.cz</i> |

| 1.2 Zřizovatel | |
|--------------------|---|
| Název zřizovatele | <i>Obec Horka nad Moravou</i> |
| Adresa zřizovatele | <i>nám. Osvobození 16/46, 783 35 Horka nad Moravou</i> |
| Kontakt | <i>Tel.: 585 378 035 e-mail: obec@horka.cz www.horka.cz</i> |

| 1.3 Součásti školy | Kapacita |
|--------------------------|----------|
| Mateřská škola | 104 |
| Základní škola | 490 |
| Školní družina | 189 |
| Školní jídelna ZŠ | 800 |
| Školní jídelna - výdejna | 140 |

| 1.4 Základní údaje o součástech školy | | | |
|---------------------------------------|-------------------------|------------------|-----------------------------|
| Součást školy | Počet tříd/ oddělení | Počet dětí/ žáků | Počet dětí/žáků na třídu |
| Mateřská škola | 4 | 104 | 26 |
| 1. stupeň ZŠ | 10 | 251 | 25,1 |
| 2. stupeň ZŠ | 8 | 199 | 24,9 |
| Školní družina | 7 | 189 | 27 |
| Školní jídelna MŠ | x | 104 | x |
| Školní jídelna ZŠ | x | 400 | x |

| 1.5 Materiálně-technické podmínky základní školy | |
|--|---|
| Učebny, herny | 18 kmenových tříd, 2 herny ŠD, 5 oddělení v kmenových třídách. |
| Odborné pracovny, knihovna, multimediální učebna | Jazyková, kuchyňka, dílny, keramická, Žákovská knihovna, 2 počítačové, venkovní přírodovědná, relaxační místnost. |
| Sportovní zařízení | Tělocvična, 2 hřiště s umělým povrchem. |
| Dílny a pozemky | Keramická dílna, dílny, venkovní učebna, školní pozemek. |
| Žákovský nábytek | Všechny třídy vybaveny výškově nastavitelným nábytkem. |
| Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním nářadím apod. | Postupná obměna |
| Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty | Dokupujeme podle potřeby a finančních možností. |
| Vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami | Odborné učebny: jazyková, Montessori třídy, relaxační místnost, dílny a venkovní přírodovědná učebna. |
| Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou, dataprojektory | 2 PC pracovny, 20 interaktivních tabulí, dataprojektory |
| Investiční rozvoj | Živá zahrada Rekonstrukce školního hřiště |

Škola získala dotaci z Ministerstva životního prostředí na projekt Živá zahrada. Cílem projektu je revitalizace stávající přírodní zahrady v areálu školy. V rámci projektu vznikne přírodní zahrada jako místo pro výuku, práci, odpočinek, pozorování přírody i setkávání.

Rozpočet činí 555 690,- Kč, získaná dotace 472 336,50 Kč.

Obec získala dotaci od Ministerstva pro místní rozvoj z programu Podpora rozvoje regionů 2019+ na rekonstrukci školního hřiště. Antuka na stávajícím hřišti byla nahrazena víceúčelovým umělým povrchem. Rozpočet činil 1 840 358,- Kč z toho získaná dotace 1 176 146,- Kč.

| 1.6 Údaje o školské radě | |
|---------------------------------|---|
| Datum zřízení | 6. 10. 2005 |
| Počet členů školské rady | 9 |
| Kontakt | Předseda JUDr. Mgr. Lenka Veselá, Ph.D. |

| 1.7 Údaje o občanském sdružení při škole Sdružení rodičů | |
|---|---|
| Registrace | 1992 |
| Zaměření | občanské sdružení zaměřené na práci se školou |
| Kontakt | Předseda Jaroslav Bant |

| 1.8 Údaje o občanském sdružení při škole Sdružení rodičů Montessori škola a rodina | |
|--|---|
| Registrace | 10.9.2008 |
| Zaměření | občanské sdružení zaměřené na práci se školou |
| Kontakt | Předsedkyně Ing. Dita Vrbická |

2. Vzdělávací programy základního vzdělávání

| 2.1 Vzdělávací programy | |
|---|----------------------------|
| Vzdělávací program | Zařazené třídy |
| Mateřská škola O čtyřech královstvích | 4 |
| Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Naživo+ 1.9.2016 | 13 tříd |
| Školní vzdělávací program pro 1. stupeň – Montessori, 24. 8. 2009 | 1.M, 2.M, 3.M, 4.M, 5.M |
| Školní vzdělávací program pro školní družinu Kamarádi, 1. 9. 2017 | 7 |

3. Přehled pracovníků školy

| 3.1 Základní údaje o pracovnících školy | |
|---|----|
| Počet pracovníků celkem | 83 |
| Počet učitelů ZŠ | 33 |
| Školní psycholog | 1 |
| Počet asistentů pedagoga ZŠ | 13 |
| Počet asistentů pedagoga MŠ | 2 |
| Počet vychovatelů ŠD | 7 |
| Počet učitelek MŠ | 8 |
| Počet správních zaměstnanců ZŠ | 7 |
| Počet správních zaměstnanců MŠ | 3 |
| Počet správních zaměstnanců ŠJ | 9 |

| 3.2 Údaje o pedagogických pracovnících | | | |
|--|----------------|----------|-------------------|
| Jméno | Aprobace | Vzdělání | Poznámka |
| Bačáková Vladimíra Mgr. | Ma, spec. ped. | VŠ | |
| Bartoňová Michaela Mgr. | 1.stupeň | VŠ | |
| Cvešper Čeněk Mgr. | Aj | VŠ | |
| Dvorská Anna Mgr. | Př - Tv | VŠ | |
| Fojtášková Kamila Mgr. | Tv - Př | VŠ | |
| Höchsmannová Lea Mgr. | 1. stupeň | VŠ | |
| Hricová Martina Mgr. | Ma – Z | VŠ | zástupce ředitele |
| Hrnková Daniela Mgr. | 1. stupeň | VŠ | |

| | | | |
|-------------------------------|-------------------|----|---------------------------------------|
| Hrušková Jana Mgr. | 1. st., spec. ped | VŠ | |
| Juříková Alžběta Mgr. | Aj | VŠ | |
| Kalibán Ludvík Mgr. | Aj | VŠ | |
| Kubíček Miroslav Mgr. | Aj | VŠ | zástupce ředitele metodik prevence |
| Malenovský Martin Mgr. | Čj - Vko | VŠ | výchovný poradce |
| Merunková Květa Mgr. | Dě | VŠ | |
| Müllerová Šárka Mgr. | 1.stupeň | VŠ | |
| Němcová Anna Mgr. | 1.stupeň | VŠ | |
| Netušilová Alena Mgr. | Hv | VŠ | |
| Neubauer Jakub Mgr. | Dě - Ze | VŠ | |
| Neubauerová Veronika Mgr. | Nj - Dě | VŠ | |
| Pavel Richard Mgr. | Ma – Tv | VŠ | |
| Pavlíková Soňa Mgr. | 1. st., spec. ped | VŠ | koordinátor EVVO |
| Rýznarová Lenka Mgr. | Čj - Ov | VŠ | |
| Sedláčková Jiřina Mgr. | 1.stupeň | VŠ | |
| Skácelíková Jana PhDr. | Čj – D | VŠ | koordinátor ŠVP |
| Stavarčíková Sylva Mgr. | Př - Tv | VŠ | ředitelka |
| Suková Andrea Mgr. | 1.stupeň | VŠ | |
| Šedová Ladislava Mgr. | 1. stupeň | VŠ | |
| Škarohlíd Jiří Mgr. | Ma - Př | VŠ | koordinátor ICT |
| Šnevajs Ondřej Mgr. | Ma - Inf | VŠ | |
| Švehlová Marta Mgr. | Čj - Inf | VŠ | |
| Valušková Marcela Mgr. | Čj – Vv | VŠ | |
| Vaňková Tereza Bc. | Aj | VŠ | |
| Zapletalová Milena Mgr. | Ma – Ch | VŠ | |
| Lerchová Kateřina Mgr., Ph.D. | | VŠ | školní psycholožka |

Vychovatelé ŠD

| | | | |
|-----------------------|--------------|----|----------------------|
| Lahová Barbora | vychovatelka | SŠ | |
| Spáčilová Sabina | vychovatelka | SŠ | Od 3. 5. 2021 |
| Vachutková Martina | vychovatelka | SŠ | |
| Skřivánková Jiřina | vychovatelka | SŠ | |
| Slámová Daniela | vychovatelka | SŠ | |
| Pryclová Lucie Mgr. | vychovatelka | VŠ | |
| Zifčáková Kamila Mgr. | vychovatelka | VŠ | |
| Žitníková Miluše | vychovatelka | SŠ | vedoucí vychovatelka |

Asistenti pedagoga ZŠ

| | | | |
|----------------------|--------------------|----|----------------|
| Pavlíková Soňa Bc. | asistent pedagoga | VŠ | 1.A |
| Eliášová Yvona, Dis. | asistent pedagoga | SŠ | 1.M |
| Vachutková Martina | asistent pedagoga | SŠ | 2.A |
| Fischer Ondřej | asistent pedagoga | SŠ | 3.M |
| Pirkl Radka, Dis. | asistent pedagoga | SŠ | 4.M |
| Franková Alena Bc. | asistent pedagoga | VŠ | 5.A |
| Gruberová Bibiana | asistent pedagoga | SŠ | 5.M |
| Bzdilová Jana Mgr. | učitelka 2. stupně | VŠ | 6.A |
| Kubíčková Pavla Mgr. | učitelka 2.stupně | VŠ | 6.A |
| Kacálková Dana Mgr. | učitelka 2. stupeň | VŠ | 7.A |
| Gárská Milena Bc. | asistent pedagoga | VŠ | 8.A |
| Kadlčíková Monika | asistent pedagoga | SŠ | 8.B |
| Machalová Petra | asistent pedagoga | SŠ | 9.A |
| Libra Jiří Bc. | asistent pedagoga | VŠ | od 15. 2. 2021 |
| Antonyová Pavlína | asistent pedagoga | SŠ | 9.B |

Učitelé MŠ

| | | | |
|-----------------------|-------------|----|------------------|
| Fritscherová Daniela | učitelka MŠ | SŠ | |
| Hufová Ladislava | učitelka MŠ | SŠ | |
| Husičková Kateřina | učitelka MŠ | SŠ | |
| Klímová Radoslava | učitelka MŠ | SŠ | vedoucí učitelka |
| Kovaříková Martina | učitelka MŠ | SŠ | |
| Vodičková Nikola | učitelka MŠ | SŠ | |
| Stodolová Monika Mgr. | učitelka MŠ | VŠ | |
| Zapletalová Milana | učitelka MŠ | SŠ | |

Asistenti pedagoga MŠ

| | | | |
|-------------------|-------------------|----|--|
| Ponížilová Renáta | asistent pedagoga | SŠ | |
| Dostálová Zuzana | asistent pedagoga | SŠ | |

3.3 Údaje o nepedagogických pracovnících

| Ostatní pracovníci | Funkce | Úvazek |
|---------------------------|-------------------------|------------------------|
| Blažencová Olga | vedoucí ŠJ | 1,000 |
| Křížová Jana | samostatná kuchařka | 1,000 |
| Tegelová Petra | samostatná kuchařka | 1,000 |
| Hamplová Jitka | pracovník obch. provozu | 1,000 |
| Hamplová Dagmar | pracovník obch. provozu | 1,000 |
| Rozmanová Dana | pracovník obch. provozu | 1,000 |
| Vodáková Ilona | pracovník obch. provozu | 1,000 |
| Svobodová Vendula | pracovník obch. provozu | od 1. 1. 2021 |
| Malinková Eva | pracovník obch. provozu | 1,000 |
| Hegerová Soňa | pracovník obch. provozu | 0,687 od 18.11.2020 |
| Protivánková Gabriela | uklízečka ZŠ | 1,000 |
| Koppová Marie | uklízečka ZŠ | 1,000 |
| Oborná Helena | uklízečka ZŠ | od 1. 1. 2021 |
| Balážová Renata | uklízečka ZŠ | 1,000 |
| Kuběna Jiří | školník ZŠ | 1,000 |
| Nevimová Hana | školnice ZŠ | 1,000 |
| HAMPL Lukáš Ing. | uklízeč ZŠ | 0,312 |
| Mlčúchová Irena | školnice MŠ | 1,000 |
| Konrádová Michaela | uklízečka MŠ | 1,000 |
| Vykydalová Martina | uklízečka MŠ | 0,500 |
| Štajgrová Marcela | sekretářka, pokladní | 1,00 |

3.4 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků

| Odborná kvalifikace | % |
|----------------------------|----------|
| Učitelé ZŠ | 100 |
| Učitelky MŠ | 100 |
| Vychovatelky ŠD | 100 |

4. Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

4.1 Zápis k povinné školní docházce

| Počet prvních tříd | Počet dětí zapsaných do prvních tříd | Z toho počet dětí, které nastoupily | Počet odkladů pro školní rok 20 -21 | Převod na jinou školu |
|--------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| 2 | 71 | 48 | 15 | 8 |

4.2 Výsledky přijímacího řízení

a) Na víceletá gymnázia přijato:

| | <i>z pátého ročníku</i> | <i>ze sedmého ročníku</i> |
|------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| <i>gymnázia zřiz. krajem</i> | 3 | 7 |
| <i>soukromá gymnázia</i> | 0 | 0 |
| <i>církevní gymnázia</i> | 0 | 0 |

b) Na SŠ zřizované krajem a církevní SŠ, které jsou ukončeny maturitní zkouškou, z devátých ročníků přijato:

| <i>gymnázia</i> | <i>obchodní akademie</i> | <i>zdravotní školy</i> | <i>průmyslové školy</i> | <i>ostatní střední školy s maturitou</i> | <i>střední škola bez maturity</i> | <i>celkem</i> |
|-----------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|--|-----------------------------------|---------------|
| 12 | 2 | 2 | 10 | 8 | 10 | 44 |

c) Na soukromé školy přijato:

| <i>gymnázia</i> | <i>obchodní akademie</i> | <i>zdravotní školy</i> | <i>průmyslové školy</i> | <i>ostatní střední školy s maturitou</i> | <i>střední škola bez maturity</i> | <i>celkem</i> |
|-----------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|--|-----------------------------------|---------------|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 |

d) Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku

| <i>Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy</i> | |
|--|----------------------------|
| <i>v devátém ročníku: 46</i> | <i>v nižším ročníku: 1</i> |

5. Hodnocení žáků

Přehled o prospěchu

| | |
|-----------------------|-----------------------------------|
| Školní rok: 2020/2021 | Zpracovatel: Mgr. Martina Hricová |
|-----------------------|-----------------------------------|

| 5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch | | | | | | | | |
|---------------------------------------|-------------------------|------------|-----------|-----------|------------|----------|-------------|----------|
| Třída | Prospěli s vyznamenáním | | Prospěli | | Neprospěli | | Nehodnoceni | |
| | I. pol. | II. pol. | I. pol. | II. pol. | I. pol. | II. pol. | I. pol. | II. pol. |
| 1.A | 20 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.M | 23 | 22 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.A | 27 | 27 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.M | 26 | 26 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.A | 25 | 25 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.M | 24 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.A | 23 | 23 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.M | 25 | 23 | 2 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.A | 27 | 26 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.M | 21 | 20 | 5 | 5 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 6.A | 17 | 19 | 11 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.B | 23 | 19 | 4 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.A | 15 | 14 | 14 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.B | 24 | 20 | 5 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.A | 14 | 15 | 9 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.B | 10 | 12 | 5 | 4 | 2 | 1 | 0 | 0 |
| 9.A | 9 | 10 | 12 | 13 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 9.B | 17 | 15 | 5 | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| celkem | 370 | 360 | 76 | 89 | 5 | 2 | 0 | 0 |

5.2 Výchovní opatření – pochvaly

| Třída | Pochvala ředitele školy | | Pochvala třídního učitele | |
|---------------|-------------------------|----------|---------------------------|-----------|
| | I. pol. | II. pol. | I. pol. | II. pol. |
| 1.A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.M | 0 | 0 | 0 | 14 |
| 2.A | 0 | 0 | 9 | 10 |
| 2.M | 0 | 0 | 0 | 7 |
| 3.A | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 3.M | 0 | 0 | 9 | 6 |
| 4.A | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 4.M | 0 | 0 | 9 | 10 |
| 5.A | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 5.M | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.B | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.B | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.B | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9.A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9.B | 0 | 0 | 2 | 1 |
| celkem | 0 | 0 | 29 | 56 |

5.3 Výchovní opatření – napomenutí a důtky

| Třída | Napomenutí třídního učitele | | Důtka třídního učitele | | Důtka ředitele školy | |
|---------------|-----------------------------|----------|------------------------|----------|----------------------|----------|
| | I. pol. | II. pol. | I. pol. | II. pol. | I. pol. | II. pol. |
| 1.A | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.M | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.A | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.M | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.A | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.M | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.A | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.M | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.A | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.M | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.A | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.B | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.A | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 |
| 7.B | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.A | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.B | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9.A | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 9.B | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| celkem | 1 | 3 | 0 | 4 | 1 | 0 |

5.4 Počet omluvených / neomluvených hodin

| Třída | Počet omluvených hodin | | Průměr na žáka třídy | | Počet neomluvených hodin | | Průměr na žáka třídy | |
|---------------|------------------------|---------------|----------------------|----------|--------------------------|-----------|----------------------|----------|
| | I. pol. | II. pol. | I. pol. | II. pol. | I. pol. | II. pol. | I. pol. | II. pol. |
| 1.A | 300 | 382 | 15,0 | 19,10 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 1.M | 415 | 442 | 21,96 | 19,22 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A | 566 | 421 | 20,96 | 15,59 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 2.M | 543 | 688 | 20,88 | 26,46 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 3.A | 902 | 936 | 33,41 | 34,67 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 3.M | 266 | 514 | 11,08 | 21,42 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 4.A | 497 | 645 | 21,61 | 28,04 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 4.M | 470 | 614 | 17,41 | 22,74 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 5.A | 919 | 662 | 31,69 | 22,83 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 5.M | 449 | 911 | 17,27 | 35,04 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 6.A | 591 | 829 | 21,11 | 29,61 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 6.B | 653 | 632 | 24,19 | 23,41 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 7.A | 631 | 747 | 21,76 | 25,76 | 1 | 2 | 0,03 | 0,07 |
| 7.B | 795 | 776 | 27,41 | 26,76 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 8.A | 375 | 547 | 16,30 | 23,78 | 2 | 0 | 0,09 | 0,00 |
| 8.B | 795 | 728 | 46,76 | 42,82 | 24 | 0 | 1,41 | 0,00 |
| 9.A | 979 | 1 097 | 42,57 | 47,70 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 9.B | 1 106 | 1 075 | 48,09 | 46,74 | 1 | 11 | 0,04 | 0,48 |
| celkem | 11 252 | 12 646 | - | - | 28 | 13 | - | - |

5.5 Přestupy žáků během školního roku:

| | |
|------------------|--------|
| Příchod do školy | 0 žáků |
| Odchod | 0 žáků |

5.6 Činnost Školního poradenského pracoviště

ŠPP představují školní psycholog, výchovný poradce a metodik prevence, kteří ve škole zajišťují poradenské, preventivní a intervenční služby. Schází se pravidelně jednou za čtrnáct dnů a dle potřeby se schází také s vedením školy.

Prevenici proti šikaně a násilí na prvním stupni koordinuje školní psycholog společně s třídními učiteli. Školní psychologka vede také dle potřeby jednotlivých tříd program Druhý krok. Na druhém stupni koordinuje prevenci proti násilí a šikaně metodik prevence.

Výchovný poradce je nápomocen při vyhotovování individuálního vzdělávacího plánu (IVP). Školní psycholog koordinuje podchycení žáků s potřebou plánu pedagogické podpory (PLPP) a následně spolupracuje s pedagogy na PLPP pro jednotlivé žáky. Pro vybrané žáky rovněž sestavili individuální výchovný plán (IVÝP). Školní psycholog prováděl u vybraných žáků screening a dle potřeby byli žáci dále zasíláni do SPC či PPP Olomouc.

Školní psycholog a výchovný poradce koordinují profesní přípravu žáků osmých a devátých ročníků. Žáci v devátých třídách mohou projít profesními testy a osobní konzultací k budoucímu povolání se školním psychologem.

Metodik prevence koordinoval výběr a realizaci preventivních programů, velká část z nich byla přeložena na podzim 2021 vzhledem k doporučení MŠMT.

Výchovný poradce koordinoval v rámci pomoci prvního stupně pomoc s domácí přípravou pro žáky druhého stupně ze socioekonomicky znevýhodněných rodin na pravidelných čtvrtěčních setkáních.

ŠPP se zapojilo do přípravného programu pro předškoláky, kdy koordinovalo program pro předškoláky z MŠ formou pravidelných setkávání ve škole, které se vzhledem k protiepidemickým opatřením konala v omezeném rozsahu.

ŠPP koordinuje ve spolupráci s třídními učiteli klima tříd.

Členové ŠPP jsou často přítomni setkání rodičů s třídními učiteli.

Školní psycholog nabízí osobní konzultace pro rodiče a žáky školy i školky.

ŠPP během distanční výuky koordinovalo podporu pro žáky ohrožené školním neúspěchem zejména s důrazem na doporučení MŠMT s ohledem na situaci po plošném uzavření škol.

6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

Výčet studií, kurzů, seminářů, kterých se pracovníci školy zúčastnili, počet účastníků:
Údaje jsou za školní rok 2020 – 2021

Studium na VŠ:

- Pedagogická fakulta UP v Olomouci, magisterské studium, hudební výchova – společenské vědy - 1

Specializační studium

- Specializační studium pro metodiky prevence - 1
- Specializační studium pro ředitele škol a školských zařízení - 2

Cíle pro oblast podpory profesního rozvoje pedagogů

Pro zlepšení kvality výuky byly v letošním roce realizovány tyto celosborové a volitelné semináře:

- Třídenní letní škola na Severomoravské chatě, teambuilding, pedagogický konstruktivismus, příprava plánu pedagogického rozvoje školy.
- Den pro rozvoj školy (formativní hodnocení, dílny čtení), M. Kubíček, D. Hrnková
- Den pro rozvoj školy (dílna psaní, čtení v oborech), M. Kafková, M. Kubíček, D. Hrnková
- Den pro rozvoj školy (učitelské řemeslo – videorozbor lekcí), M. Kubíček, D. Hrnková, K. Glosová
- Supervize k distanční výuce – K. Lerchová (3x)
- Alžběta Divišová – Syndrom vyhoření (prevence)
- Síťování základních škol v oblasti čtenářské gramotnosti, L. Šedová, V. Bačáková
- Specifické poruchy učení a chování (12 AP a učitelů) - M. Krejčí
- NIDV, různé semináře dle volby pedagogů
- Online webináře dle potřeb jednotlivých pedagogů

V rámci výměny dobré praxe učitelé využívali příležitosti ke sdílení v projektu PŠÚ:

- Sdílení vedení škol a projektových konzultantů – 3 účastníci
- Odborný tým PŠÚ – 1 účastník
- Sdílení Pisatelství – 1 učitel
- Sdílení oborové čtenářství – 3 účastníci
- Sdílení prožitkové čtenářství – 4 účastníci

3 x proběhlo online dvoudenní setkání v rámci lokální sítě škol PŠÚ zaměřené na čtenářství a pisatelství (účastnilo se vždy kolem deseti učitelů ZŠ).

Letní školy:

- Letní škola čtenářství – 3 učitelé

Škola dobré praxe:

Vzhledem k protiepidemickým opatřením jsme pozastavili návštěvy škol ve výuce.

- 3 x proběhly tzv. Otevřené školy (online), při kterých učitelé partnerských škol měli možnost vidět natočenou výuku našich učitelů.

Odborné semináře a konference pro učitele ZŠ, MŠ, ŠD a vedoucí pracovníky

- na základě výběru pedagogů a potřebnosti pro školu

7. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

7.1. Kalendárium školního roku 2020 - 2021

ZÁŘÍ:

| | |
|------------------------------|---|
| 1.9. | Zahájení školního roku v 7.50 hodin (do 10.00 1. stupeň, do 10,30 2. stupeň) |
| 2.9. | Třídnické práce (školní řád, pravidla třídy,), 1.třídy - do 10.35 hod., 2. třídy - do 11.30 hod., 3.- 5.třídy - do 12.25 hod., 6.- 9.třídy - do 13.20 hod. |
| 3.9. | Výuka podle rozvrhu |
| Výjezdové semináře (PT OSV): | |
| 2.-4.9 | 6.A – Putování do fantazie, Cakov |
| 2.-4.9 | 7.B – Poselství od protinožců, Radíkov |
| 2.-4.9 | 8.A,B – Labyrinty, Domašov nad Bystřicí |
| 7.-9.9. | 6.B – Harry Potter, Hrubá Voda |
| 7.-9.9. | 7.A – Poselství od protinožců, Radíkov |
| 7.-9.9. | 9.A,B – Ostrov přežití, Jívová |
| 11.9. | Začíná výuka plavání 2. ročníky |
| 15.9. | Focení tříd |
| | Informační třídní schůzky, 1. stupeň |
| | Projekt Les ve škole – škola v lese (celoroční) – 4. ročník |

ŘÍJEN:

| | |
|-------------------|---|
| | Projekt Naše obec – 3.A, 3.M |
| | Projekt Lovci mamutů – 6. třídy |
| 12.-13.10. | Sběr papíru - |
| 14. 10. | Uzavření školy na základě usnesení vlády ČR o přijetí krizových opatření |
| 26.-27.10. | Volné dny – MŠMT změna organizace školního roku |
| 27.10. | Projektový den - Volby |
| 29.-30.10. | Podzimní prázdniny |

LISTOPAD:

| | |
|------------|---|
| | Projekt Vesmír – 5.A, 5.M |
| 11.11. | Pedagogická rada |
| 18.11. | Projektový den - Komunikace v cizích jazycích |
| 23.-27.11. | Konzultační třídní schůzky |

PROSINEC:

| | |
|-------------------|--|
| 14.-18.12. | Vánoční týden v ŠD |
| 21.-22.12. | Volné dny – MŠMT změna organizace školního roku |
| 23.12.-3.1. | Vánoční prázdniny, nástup 4.1.2021 |

LEDEN

| | |
|-------|--------------------------|
| 4.1. | Nástup do školy |
| | Projekt Egypt – 6.A, 6.B |
| 20.1. | Pedagogická rada |
| 28.1. | Pololetní vysvědčení |
| 29.1. | Pololetní prázdniny |

ÚNOR:

| | |
|------------|--|
| 31.1.-5.2. | Lyžařský výcvik – Karlov pod Pradědem, 7. ročník |
| 8.2.-12.2. | Jarní prázdniny |

BŘEZEN:

| | |
|-------|--------------------------------------|
| | Projekt Evropa – 5.A, 5.M |
| 2.3. | Den otevřených dveří (1.-2. hodina) |
| 4.3. | Projektový den - Finanční gramotnost |
| 31.3. | Jarní dílny ŠD |

DUBEN:

| | |
|-------------|--|
| 1.4. | Velikonoční prázdniny |
| 6.-9.4. | Pobyt v přírodě 4.M, Švagrov |
| 9.4. | Uklíďme Česko pro 2. stupeň |
| 14.4. | Pedagogická rada |
| 16.4. | Zápis do 1. třídy |
| 21.4. | Den Země – odpolední akce pro rodiče s dětmi |
| 23.4. | Cvičení CO |
| 26.4.-30.4. | Konzultační třídní schůzky |

KVĚTEN:

| | |
|--------------|--|
| 7.5. | Projektový den - Styl života |
| 8.5. | Férová snídaneč |
| 10.-11.5. | Sběr papíru |
| | Exkurze Praha, 5.M |
| 21.5. | Sportovní odpoledně |
| 24.5. | Návrat všech žáků k prezenční výuce |

ČERVEN:

| | |
|----------------------|---|
| 31.5.-4.6. | Celé Česko čte dětem |
| 8.6. | Projektový den - Životní dovednosti |
| 9.6. | Schůzka rodičů budoucích 1. tříd |
| 16.6. | Pedagogická rada 1.-3.třídy |
| 21.-25.6. | Pobyt v přírodě 1.A+2.A, 1.M+2.M, 3.A, 3.M |
| 21.6. | Pedagogická rada 4.A, 5.A |
| 22.-24.6. | Exkurze Praha, 4.A |
| 22.-24.6. | Exkurze Praha, 5.A |
| 23.6. | Pedagogická rada 4.M, 5.M, 6.- 9. třídy |
| 24.-25.6. | Výjezdy 2. stupeň |
| 28.6. | Výměna učebnic 2.stupeň |
| 29.6. | Zahradní slavnost |
| 30.6. | Slavnostní zakončení školního roku |
| Školní rok 2020/2021 | Vzhledem k pandemii covid 19 a uzavření školy naplánované akce neproběhly. Pedagogické rady a třídní schůzky v době uzavření školy proběhly online. |

**Školní rok 2020/2021 – prezenční výuka a distanční výuka na základě usnesení
Vlády ČR o přijetí krizových opatření**

| | |
|--------------------------|--|
| 1. 9. – 12.10.2020 | 1. i 2. stupeň - prezenční výuka |
| 12.10. – 13.10. 2020 | 1. stupeň - prezenční výuka 2. stupeň – prezenční rotační výuka |
| 14. 10. – 27.11. 2020 | 1. i 2. stupeň – distanční výuka |
| 30. 11. – 3. 1. 2021 | 1. stupeň – prezenční výuka 2. stupeň – 6. – 8.ročník – distanční výuka 9. ročník – prezenční výuka |
| 4. 1. 2021 – 26. 2. 2021 | 1.a 2. ročník – prezenční výuka 3.- 9. ročník – distanční výuka |
| 1.3. – 9. 4.2021 | 1. i 2. stupeň – distanční výuka MŠ uzavřena |
| 12. 4. – 7. 5. 2021 | 1. stupeň – prezenční rotační výuka 2. stupeň – distanční výuka MŠ – předškoláci a děti rodičů vybraných profesí - prezenčně |
| 10. 5. – 21. 5. 2021 | 1. i 2. stupeň – prezenční rotační výuka MŠ otevřena pro všechny děti |
| 24. 5. – 30. 6. 2021 | 1. i 2. stupeň – prezenční výuka |

7.2 Účast žáků školy v soutěžích

| <i>Název soutěže</i> | <i>Počet žáků, umístění</i> |
|----------------------|-----------------------------|
| Logická olympiáda | 6 žáků |

7.3 Účast žáků ve sportovních soutěžích

| <i>Název soutěže</i> | <i>Počet žáků</i> | <i>Umístění</i> |
|--|-------------------|-----------------|
| Sportovní soutěže se ve školním roce vzhledem k pandemii nekonaly. | | |

7.4 Zájmové odpolední aktivity

| <i>Název</i> | <i>Vyučující</i> | <i>Věková kategorie</i> |
|--------------------------------------|------------------|-------------------------|
| Kroužky se ve školním roce nekonaly. | | |

8. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2020/2021 proběhla dne 10. června 2021 kontrola ČŠI v ZŠ a MŠ Horka nad Moravou – byla zaměřená na získávání a analyzování informací o činnosti škol a školských zařízení v období po návratu žáků k prezenčnímu vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona a proběhla pouze distanční formou.

9. Rozbor hospodaření, ukazatele nákladovosti

| | |
|-----------|-------------------------------|
| Rok: 2020 | Zpracovatel: Ludmila Hamplová |
|-----------|-------------------------------|

Podobu rozboru hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu vymezuje směrnice MŠMT čj. 19963/2005-44. V souladu s touto směrnicí se rozbor hospodaření skládá ze dvou částí:

- rekapitulace čerpání přímých NIV ve struktuře obdobné vyúčtování dotací (poskytnuto, použito, vratka),
- údaje o nákladovosti jednotlivých součástí školy.

9.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.) Krajský úřad

| v Kč | | | | | |
|--------------|------------------|------------------------|----------------------|-------------------|---------------------------------|
| Účelový znak | Ukazatel | | Poskytnuto k 31. 12. | Použito k 31. 12. | Vratka při finančním vypořádání |
| | Přímé NIV celkem | | 44 479 994,00 | 44 424 856,12 | 55 137,88 |
| | z toho | - Platy | 31 231 708,00 | 31 231 708,00 | 0 |
| | | OON | 311 000,00 | 311 000,00 | 0 |
| | | Ostatní (odvody+ oniv) | 12 469 710,00 | 12 469 710,00 | |
| | | Účelové dotace | 467 576,00 | 412 438,12 | 55 137,88 |

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Limit počtu zaměstnanců ve vypořádání dotací zachycen není.

Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12.“ Jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu.

Ve sloupci „Použito k 31. 12.“ Budou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.

Ve sloupci „Vratka“ odpovídá nedočerpané částce, která se odvádí v přesné výši bez zaokrouhlování poskytovateli.

9.2 Ukazatele nákladovosti od krajského úřadu

| Ukazatel | | Řádek číslo | Skutečné náklady k 31. 12. 2020 | Jednotka | |
|------------------|------------------------------|--|---------------------------------|---------------|----|
| Přímé NIV celkem | | 1 | 44 424 856,12 | Kč | |
| z toho: | mzdové prostředky | 2 | 31 542 708,00 | Kč | |
| | v tom: | Platy | 2a | 31 231 708,00 | Kč |
| | | OON | 2b | 311 000,00 | Kč |
| | ONIV celkem | | 3 | 12 882 148,12 | Kč |
| | z toho: | na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby | 3a | 801 728,37 | Kč |
| | | na DVPP | 3b | 47 522,00 | Kč |
| | Odvody + FKSP | 3c | 11 211 326,00 | Kč | |
| | Ostatní (nemoc, kooperativa) | 3d | 409 133,63 | Kč | |
| | Účelové dotace | 3e | 412 438,12 | Kč | |

9.3 Neinvestiční výdaje z obce

| Nákladové položky | Náklady celkem | Jednotka |
|--------------------------|-----------------------|-----------------|
| DHM | 851 682,36 | Kč |
| Nákup materiálu j.n. | 456 280,36 | Kč |
| Vodné a stočné | 125 7520,73 | Kč |
| Elektrická energie | 537 061,38 | Kč |
| Plyn | 390 006,76 | Kč |
| Služby pošt | 6 203,00 | Kč |
| Služby telekomunikací | 34 329,63 | Kč |
| Nákup služeb | 1 081 703,18 | Kč |
| Cestovné | 0,00 | Kč |
| Drobné opravy a údržby | 252 932, 65 | Kč |
| Mzdy | 197 746,06 | Kč |
| odpisy | 58 065,79 | Kč |
| Celkem | 3 991 764,52 | Kč |
| Příjmové položky | | Jednotka |
| Dotace od obce | 4 000 000,00 | Kč |
| | | |
| Celkem | 4 000 000,00 | Kč |

9.4 Neinvestičních výdaje ostatní

v Kč

| Nákladové položky | Náklady celkem | Jednotka |
|---------------------------------|---------------------|----------|
| Potraviny | 1 865 182,03 | Kč |
| Ostatní (nákup družina) | 76 418,80 | Kč |
| Režie jídelna | 16 643,53 | Kč |
| Mzdy jídelna | 49 274,40 | Kč |
| Šachy | 3 600,00 | Kč |
| Čerpání darů | 13 741,00 | Kč |
| Náklady sběr | 2 034,00 | Kč |
| Projekt šablony | 813 500,30 | Kč |
| Projekt PŠU | 1 352 758,50 | Kč |
| Majetek venkovní učebna | 403 849,60 | Kč |
| Živá zahrada | 200 000,00 | |
| Ostatní | 19 268,61 | Kč |
| Celkem | 4 816 270,77 | Kč |
| Příjmové položky | Příjmy celkem | |
| Úplata za školní stravování | 1 900 343,00 | Kč |
| Úplata za předškolní vzdělávání | 193 119,00 | Kč |
| Úplata za školní družinu | 74 340,00 | Kč |
| Nájem tělocvična | 18 300,00 | Kč |
| Venkovní učebna | 480 535,78 | Kč |

| | | |
|-------------------------------|---------------------|----|
| Dar + dary z rezervního fondu | 13 741,00 | Kč |
| Sběr papíru | 2 034,00 | Kč |
| Úroky | 1 827,92 | Kč |
| Šachový klub | 3 000,00 | Kč |
| Poškozené učebnice | 2 106,00 | Kč |
| Projekt PŠU | 1 347 675,37 | Kč |
| Projekt šablony | 813 500,30 | Kč |
| Prodej čipů | 2 600,00 | Kč |
| Ostatní | 9 497,00 | Kč |
| | | Kč |
| Celkem | 4 870 139,37 | Kč |

Komentář ředitele školy:

V roce 2020 byl hospodářský výsledek 54 584,08 Kč. Byl převeden do rezervního fondu a částka 55 137,88 Kč byla vrácena v rámci finančního vypořádání Olomouckému kraji.

§178 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

§ 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem

Směrnice MŠMT čj. 19963/2005-44 o rozboru hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu

Obec poskytla škole na projekt Živá zahrada

návratnou finanční výpomoc ve výši dotace 473 336,50 Kč

a finanční výpomoc na dofinancování ve výši 152 964,- Kč

vyúčtování bude provedeno v roce 2021

10. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Škola není zapojena.

11. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola nenabízí akreditované programy dalšího vzdělávání v rámci celoživotního vzdělávání ani jiné programy.

12. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

| Projekt | Organizace | Termín |
|--|---|--------------------------|
| Pomáháme školám k úspěchu | THE KELLNER FAMILY FOUNDATION | 1. 8. 2012 – 31.8. 2022 |
| Rodiče Vítání | EDUin | 1.12. 2015 – 31.8. 2021 |
| Personální podpora a vzdělávání 2 | ESF a státní rozpočet ČR | 1. 1. 2019 – 30. 6. 2021 |
| Druhý krok | Škola porozumění a sdílení při Katedře psychologie FF UP Olomouc | 1. 2. 2017 - 30.6. 2021 |
| Implementace krajského akčního plánu v Olomouckém kraji II (IKAPOK II) | Operační program – Výzkum, věda a vzdělávání ESF a státní rozpočet | 1.11.2020 – 30.11.2023 |
| Podpora společného vzdělávání v pedagogické praxi | NIDV Praha | 1.4.2017 – 31.3. 2022 |
| Škola dobré praxe | MAP vzdělávání | |
| Síťování základních škol v oblasti čtenářské gramotnosti | ZŠ Dašice ESF a státní rozpočet ČR | 1.10.2017 – 30.9. 2021 |
| Modernizace učeben ICT | ESF | 1. 2. 2020 – 28. 2. 2022 |

Projekt Pomáháme školám k úspěchu

Naše škola je od srpna 2012 zapojena do projektu Pomáháme školám k úspěchu. Projekt se zaměřuje na dosahování vysoké kvality výuky ve veřejných základních školách a zejména na individuální přístup pedagogů k žákům.

Hlavním cílem projektu je naučit každého žáka učit se tak, aby dosahoval co nejlepších vzdělávacích výsledků. Dlouhodobým posláním škol zapojených do projektu je předávat získané zkušenosti dalším školám v České republice.

Projekt iniciovala a financuje Nadace THE KELLNER FAMILY FOUNDATION, rodinná nadace Renáty a Petra Kellnerových (www.kellnerfoundation.cz).

V nové fázi projektu, která začala v září 2020, se naše škola stala jádrem lokální sítě. Byli jsme vybráni jako jedna z deseti škol v ČR, abychom podporovali okolní školy v jejich rozvoji. Naším úkolem je podporovat rozvoj čtenářství, pisatelství a sebeřízení učení v ZŠ Horka nad Moravou a také v tomto inspirovat připojené školy lokální sítě. V průběhu tří let budeme organizovat setkávání těchto škol, dělit se s nimi o své zkušenosti a společně s nimi se rozvíjet dál. V ČR je do projektu Pomáháme školám k úspěchu zapojeno 115 škol z celé ČR.

Více o naší lokální síti, pedagogických konzultantech a projektových aktivitách naleznete zde: <https://www.kellnerfoundation.cz/pomahame-skolam-k-uspechu/projektove-lokality/zs-a-ms-horka-n-moravou>

Během školního roku 2020/2021 jsme ve spolupráci s učiteli ZŠ Horka nad Moravou zorganizovali šest společných setkání pro 35 zapojených pedagogů z jedenácti spolupracujících škol. Společně se inspirujeme v oblasti čtenářství, pisatelství, kolegiální spolupráce a vytváření kultury, která podporuje učení dětí i dospělých.

Značku **Rodiče vítáni** získala škola v roce 2016 po splnění vstupních požadavků. Prostřednictvím značky vysílá škola směrem k rodinám jasný signál, že na komunikaci a spolupráci s nimi jí záleží. Výsledkem jsou dobré vztahy mezi rodinou a školou, které jsou přínosem především pro jejich děti, jejich výsledky a spokojenost ve škole. V uplynulém školním roce byly pro rodiče uspořádány čtyři celoškolské rodičovské kavárny (Kavárna profesní orientace, Kavárna – Rizikové chování dětí na sociálních sítích, Šachová kavárna, Kavárna – Seznam se bezpečně). Dále proběhlo několik třídních kavárén. V září společné odpoledne pro rodiče s dětmi s přespaním ve škole ve třídách na prvním stupni a dále Čtenářské kavárny na montessori, kavárna programu Druhý krok – 2.M a 3.M.

Vedení školy podporuje tripartitní setkání s rodiči a žákem za účasti členů ŠPP, kde se snaží společně s žáky a rodiči dojít k úspěšnému řešení krizových situací ve výuce.

Projekt **Personální podpora a vzdělávání 2**, který v rámci výzvy Šablony pro MŠ a ZŠ 2. pokračuje v rozvoji zahájených aktivit z předchozí výzvy.

Většina dalších aktivit: personální podpora (školní psycholog, speciální pedagog a asistent v ŠD, podpora DVPP (oblast osobnostního a sociálního rozvoje, matematická a čtenářská pregramotnost a sdílení zkušeností) a doučování žáků ohrožených školním neúspěchem bylo v průběhu školního roku realizováno.

Projekt je financován z ESF, spec. z OP VVV.

Program Druhý krok je preventivním programem proti šikaně a násilí na školách, nabízí řešení existujících problémů na školách, kde v poslední době postupně narůstá agresivita, šikanování a útoky na spolužáky i učitele a intolerance vůči odlišnostem. Součástí výukových materiálů programu jsou velkoplošné fotografie, které znázorňují situace z každodenního života dětí, a metodické instrukce pro učitele. Žáci si osvojí během hodin empatii, správné sociálně-emoční jednání v každodenních situacích a zvládání svých silných emocí. Tento program je podporou třídního učitele v třídním managementu a při práci s problémovými žáky v rámci inkluzivního vzdělávání.

V rámci programu byla ve třídách, kde program probíhal, otevřena ukázková hodina pro rodiče, kteří byli rovněž vtaženi do procesu jako spojenci k rozvoji emoční inteligence u svých dětí.

Implementace krajského akčního plánu v Olomouckém kraji II (IKAPOK II)

Předmětem projektu je podpora intervencí naplánovaných v Krajském akčním plánu rozvoje vzdělávání Olomouckého kraje na období 2019-2021 vedoucích ke zkvalitnění řízení škol a zvýšení kvality vzdělávání na území Olomouckého kraje prostřednictvím realizace zastřešujících aktivit, které jsou komplementární s aktivitami škol. Cílem projektu je naplnění vybraných priorit tohoto plánu.

Podpora polytechnického vzdělávání KA3 bude realizována v souladu se schváleným Krajským akčním plánem rozvoje vzdělávání Olomouckého kraje na období 2019-2021 a Školskou inkluzivní koncepcí Olomouckého kraje pro období 2020-2021. KA3 svým obsahem odpovídá v rámci vyhlášené Výzvy č. 02_19_078 Implementace krajských akčních plánů II jedné z povinných aktivit-konkrétně aktivitě č. 2: Implementace plánovaných aktivit k naplnění klíčových témat krajských akčních plánů, konkrétně klíčové téma Podpora polytechnického vzdělávání. Aktivita je zaměřena na pokračování podpory podnícení zájmu žáků ze ZŠ a SŠ o polytechnické vzdělávání cestou intenzivní spolupráce pedagogů mezi ZŠ, SŠ a VOŠ v regionu s úzkou vazbou na zaměstnavatele vedoucí k zatraktivnění výuky a setrvání žáků v tomto typu studia.

Podpora společného vzdělávání v pedagogické praxi

Hlavním cílem projektu je zvýšit podporu společného vzdělávání u všech zainteresovaných skupin (odborné, pedagogické i široké veřejnosti) a posílit osobnostní a profesní kompetence pedagogických pracovníků (managementu škol a školských zařízení, učitelů, vychovatelů, pedagogů volného času aj.) potřebné k realizaci společného vzdělávání v předškolním, základním, středním a zájmovém a neformálním vzdělávání.

V rámci výzvy **MAS Moravská cesta IROP** byla podána žádost k projektu: **Modernizace učeben ICT**. Projekt připravuje modernizaci obou ICT učeben – nahrazení PC skříní a pořízení chybějícího vybavení: projektor, plátno, tabule, rolety, klimatizace. Rozpočet je nastaven na cca 997 tisíc Kč a počítá také u úpravou zeleně v areálu školy.

Projekt byl schválen k realizaci ze zdrojů IROP.

Škola dobré praxe

Vzhledem k protiepidemickým opatřením jsme pozastavili návštěvy škol ve výuce.

Sít'ování základních škol v oblasti čtenářské gramotnosti

Projekt si klade za cíl vybudovat síť sdílení zkušeností mezi učiteli základních škol a příklady dobré praxe z oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti. Snahou je dosáhnout trvalého rozvoje pedagogických kompetencí zapojených učitelů a zvýšení kvality vzdělávání ve školách. Síť škol fungují okolo jednotlivých center, ve kterých jsou realizována pravidelná setkávání. Projekt je zaměřen na rozvoj čtenářské gramotnosti v předmětech mimo tematickou oblast Jazyk a jazyková komunikace.

Základní aktivitou projektu je: pravidelné setkávání učitelů v centrech kolegiální podpory cca 1x měsíčně v počtu 8-10 účastníků, metodická podpora, praktické ukázky a tištěné metodiky pro účastníky. V letošním školním roce probíhali setkání v online prostředí.

Tento projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky.

13. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Ve škole nepůsobí odborová organizace. Členové vedení nejsou členy žádné organizace zaměstnavatelů.

Naše škola je centrem lokální sítě spolupracujících škol v projektu Pomáháme školám k úspěchu. Během roku pedagogové připravují společná sdílení a setkání v oblasti čtenářství, pisatelství a kolegiálního učení. Na naši školu je přímo navázáno 11 spolupracujících škol, kteří se u nás inspirojí a sbírají podněty pro další pedagogickou práci.

Mezi partnery školy, kteří nám pomáhají plnit úkoly výchovy a vzdělávání, patří Obecní úřad v Horce nad Moravou, Obecní úřad ve Skrbeni, CEA Sluňákov, Studio Čtyřlístek, o. s. Olomouc, Montessori Olomouc – rodinné centrum, Monteškolka Olomouc, Andra training a další lektori, kteří pro nás připravují DVPP. Spolupracujeme s Právnickou fakultou UP, studenti společně s námi připravují projektové dny a jako odborníci pomáhají v hodinách Výchovy k občanství. Studenti Univerzity Palackého u nás pravidelně vykonávají svou praxi.

S Výroční zprávou o činnosti školy za školní rok 2020 - 2021 byla pedagogická rada seznámena dne 13. října 2021.

Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2020 - 2021 schválila Školská rada dne 14. října 2021.

Mgr. Sylva Stavarčíková
ředitelka školy

JUDr. Mgr. Lenka Veselá, Ph.D.
předseda Školské rady

Příloha

1. Výroční zpráva o činnosti za rok 2020 v oblasti poskytování informací

Poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Při poskytování informací postupovala Základní škola a Mateřská škola Horka nad Moravou, p.o., Lidická 9, 783 35 Horka nad Moravou, podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a podle Pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchovy, č.j:31-479/99-14, k zajištění úkolů vyplývajících ze zákona č.106/1999 Sb.

Údaje za období od 1.ledna 2020 do 31.prosince 2020:

| | |
|--|---------------------------------|
| Počet podaných žádostí o informace: | 0 |
| Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti: | 0 |
| Počet podaných odvolání proti rozhodnutí: | 0 |
| Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace: | Nejsou |
| Přehled všech výdajů vynaložených v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle zákona č.106/1999 Sb, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení: | Nebyly žádné výdaje |
| Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence | Nebyly poskytnuty žádné licence |
| Počet stížností podaných podle § 16 zákona č.106/1999 Sb, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení: | Nebyly podány žádné stížnosti |
| Další informace vztahující se k uplatňování zákona č.106/1999 Sb.: | Nejsou |

V Horce nad Moravou 26.2.2021